

**«Утверждаю»**  
Директор ГАПОУ ЛО «Тихвинский  
промышленно-технологический  
техникум им. Е.И.Лебедева «  
\_\_\_\_\_ Р.А.Морозова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

**План**  
**мероприятий ГАПОУ ЛО «Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И.Лебедева» по содействию профессиональному самоопределению обучающихся образовательных организаций Ленинградской области на 2016-2017 учебный год**

**Цель:** формирование у обучающихся готовности самостоятельно планировать и реализовывать перспективы персонального образовательно-профессионального маршрута в условиях свободы выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности, в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

**Задачи:**

- создание условий для оказания помощи обучающимся и поддержки в профессиональном самоопределении;
- организация социального партнерства техникума с представителями образовательного и профессионально-производственного территориального окружения, обеспечение преемственности образования;
- обеспечение широкого диапазона вариативности профильного обучения за счет комплексных и нетрадиционных форм и методов, применяемых на элективных курсах и в воспитательной работе.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель и соисполнители
<b>1. Нормативное обеспечение</b>			
1.1.	Разработка и утверждение плана профориентационной работы на учебный год.	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
1.2.	Обсуждение вопросов по совместной профориентационной	Сентябрь	Заместитель директора по ВР,

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнен ия	Ответственный исполнитель и соисполнители
	работе с представителями школ, отвечающих за данное направление деятельности.		ответственные за данное направление работы в школах
1.3.	Включение в обязательства сторон к рамочному трехстороннему соглашению о проведении социально-экономической политики и развитию социального партнерства пункта об осуществлении взаимодействия сторон социального партнерства по вопросам профориентации учащихся общеобразовательных организаций (организация экскурсий на предприятия, проведение встреч с лучшими по профессии, знакомство с условиями работы и социальными гарантиями, предоставляемыми предприятиями, перспективами развития предприятия и т.д.)	В течение года	Работодатели
<b>2. Организационная работа</b>			
2.1.	Проведение мониторинга: -состояния профориентационной работы в условиях взаимодействия заинтересованных сторон по данному вопросу; -соответствия направлений профильного обучения и профориентационной работы в образовательных организациях г. Тихвина запросу экономики региона и дальнейшему обучению выпускников общеобразовательных школ; -эффективности профориентационной работы, профильного обучения в ОО в городе	В течение 2016-2017 учебного года	Администрация техникума
2.2.	Разработка и утверждение Сетевой региональной инновационной программы по профессиональной ориентации обучающихся на базе техникума, включающей: - региональные инновационные проекты (программы) по	Сентябрь	Методист

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнен ия	Ответственный исполнитель и соисполнители
	реализации Сетевой региональной инновационной программы		
2.3.	Создание на сайте образовательной организации виртуального кабинета профориентации	В течение 2016-2017 учебного года	Заместитель директора по ВР, методист
2.4.	Разработка программ индивидуальной подготовки обучающихся к участию в чемпионате профессионального мастерства по стандартам WorldSkills.	В определенные сроки	Методист
2.5.	Обеспечение регистрации обучающихся общеобразовательных организаций на портале государственных и муниципальных услуг ЛО и подачи ими заявлений в электронном виде на получение государственной услуги по профессиональной ориентации	В течение 2016-2017 учебного года	Администрация техникума
2.6.	Включение вопросов организации содействия профессиональному самоопределению обучающихся общеобразовательных организаций в повестки дня педагогических советов, ИМС, работу ПЦК.	В течение 2016-2017 учебного года	Методист, заместитель директора по УР, ВР , УПР
2.7.	Формирование государственного регионального заказа на подготовку в учреждениях профессионального образования Ленинградской области рабочих кадров и специалистов для экономики региона	В течение 2016-2017	Администрация

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнен ия	Ответственный исполнитель и соисполнители
		учебного года	
2.8.	Организация и проведение ярмарок вакансий и учебных мест для выпускников учреждений общего образования	В течение 2016- 2017 учебного года, в соответст вии с графиком проведен ия ярмарок	Заместитель директора по ВР
2.9.	Заключение договоров с предприятиями города и области о прохождении обучающимися производственной практики	В течение 2016- 2017 учебного года	Заместитель директора по УПР
2.10	Заслушивание отчетов мастеров п\о по профориентационной работе на заседаниях совета руководства	В течение года	Заместитель директора по ВР
2.11	Систематическая информация об организации работы по профориентации и наборе на оперативных совещаниях мастеров п\о	С января 2017 г.	Заместитель директора по ВР
<b>3. Проведение информационно - просветительских мероприятий по вопросам профориентации для обучающихся общеобразовательных организаций.</b>			
3.1.	Информирование обучающихся общеобразовательных	В	Заместитель директора по УПР,

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнен ия	Ответственный исполнитель и соисполнители
	<p>организаций и их родителей по следующим вопросам:  - о востребованных рабочих профессиях на рынке труда Ленинградской области, об условиях обучения в ТПТТ, о потребности регионального рынка труда в кадрах рабочих и специалистов, о строительстве объектов экономики и инвестиционных проектах, реализуемых на территории Тихвинского района</p>	<p>течение 2016- 2017 учебного года</p>	<p>работодатели, социальные партнеры</p>
3.2.	<p>Размещение информации по вопросам профориентации и ее систематическое обновление:  - в виртуальных кабинетах профориентации образовательных организаций,  - на информационных стендах в общеобразовательных организациях,  - в районных и школьных СМИ,  - на сайте техникума  Распространение тематических информационных буклетов, компакт-дисков, иных материалов по вопросам профориентации.</p>	<p>В течение 2016- 2017 учебного года</p>	<p>Заместитель директора по ВР, методист</p>
3.3.	<p>Участие в передачах на Радио-Тихвин, посвященных престижу профессий и привлечению абитуриентов к поступлению в ТПТТ</p>	<p>Ноябрь - май</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>
3.4.	<p>Организация и проведение индивидуальной или групповой профориентационной консультативной работы с обучающимися, в том числе с детьми-инвалидами и ОВЗ, с воспитанниками детских домов и школ-интернатов с целью их информирования о возможностях обучения в техникуме и дальнейшего трудоустройства по выбираемой профессии.</p>	<p>В течение 2016- 2017 учебного года</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель и соисполнители
3.5.	Участие в создании цикла телевизионных передач, посвященных возрождению имиджа рабочих профессий, подготовка по которым ведется в техникуме.	В течение 2016-2017 учебного года	Заместитель директора по ВР
3.6.	Включение вопросов содействия профессиональному самоопределению обучающихся в тематику родительских собраний в школах	В течение 2016-2017 учебного года	Заместитель директора по ВР и Б
3.7	Организация и проведение информационной работы по профессиональному ориентированию обучающихся ОО в Вологодской, Псковской, Архангельской и др. областях	Январь-август	Мастера п\о, классные руководители
3.8	Подготовка приемной комиссии для организации работы.	К 15.05.	Заместитель директора по ВР
3.9	Утверждение графика работы приемной комиссии	Май	Заместитель директора по ВР
3.10	Создание уголков профориентации в школах города и района	В течение года	Ответственные мастера п/о за комплектование учебных групп
<b>4. Образовательная деятельность</b>			
4.1	Проведение в системе внеурочной деятельности обучающихся 9-х – 11-х классов общеобразовательных организаций профориентационных экскурсий в мастерские и лаборатории техникума, профессиональных проб, мастер-классов, анкетирования и тестирования	Октябрь-ноябрь; Февраль-май	Заместитель директора по ВР , методист
4.2	Использование дистанционных ресурсов в профориентационной деятельности и профильном обучении обучающихся.	В течение 2016-2017	Заместитель директора по ВР , методист

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнен ия	Ответственный исполнитель и соисполнители
		учебного года	
<b>5. Методическое сопровождение и подготовка кадров по вопросам профильного обучения и профориентации</b>			
5.1.	Участие в обучении и повышение квалификации ИПР техникума по тематическим программам повышения квалификации (профильное обучение и профориентация)	В течение 2016- 2017 учебного года по планам ЛОИРО	Методист
5.2	Организация и проведение мероприятий по обмену опытом профориентационной работы и профильного обучения	В течение 2016- 2017 учебного года	Методист
<b>6. Психолого-педагогическое и медико - социальное сопровождение</b>			
6.1.	Участие в проведении на базе центров занятости населения МО «Тихвинский район», МО «Бокситогорский район» для обучающихся общеобразовательных организаций комплексных мониторингов, тренингов, диагностирования по выявлению возможностей, интересов и наклонностей в мире профессий	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
6.2.	Проведение для обучающихся общеобразовательных организаций их родителей лекций по вопросам профессиональной ориентации, выбора профессии на следующие темы: □ «Как выбирать профессию»	В течение 2016- 2017 учебного	Социальный педагог

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнен ия	Ответственный исполнитель и соисполнители
	<input type="checkbox"/> «Мир моих интересов» <input type="checkbox"/> «О профессиях разных, нужных и важных!» <input type="checkbox"/> «Календарь профессий» <input type="checkbox"/> «Мир профессий и место в нем человека»	года	
<b>7. Массовые мероприятия</b>			
7.1.	Организация и проведение тематических встреч для обучающихся 9-11 классов с: - ветеранами труда, - известными руководителями и работниками предприятий и организаций, - лицами, достигшими значительных успехов в трудовой деятельности (политики, бизнесмены и т.п.), которые обучались в ОУ НПО и СПО, начинали свою трудовую карьеру с рабочих профессий и т.п.	В течение 2016- 2017 учебного года	Заместитель директора по УПР, ВР
7.2.	Проведение Ярмарок профессий, Дней открытых дверей, экскурсий для обучающихся выпускных классов общеобразовательных школ	В течение 2016- 2017 учебного года	Заместитель директора по ВР
7.3.	Участие в районных мероприятиях профориентационной тематики, в том числе совместно с учреждения профессионального образования: - мероприятия, посвященные профессиональным праздникам; - Дни профессий; - профориентационные выставки, викторины, путешествия по станциям и т.д.	В течение 2016- 2017 учебного года	Заместитель директора по ВР
7.4.	Участие в областном празднике победителей конкурсов профессионального мастерства «Золотые руки	4 квартал	Заместитель директора по УПР



№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель и соисполнители
	Ленинградской области»	2016 года	
7.5.	Организация и проведение областного праздника «Фестиваль профессий»	В течение 2016-2017 учебного года	Заместитель директора по ВР
7.6.	Организовать и провести смотр конкурс видеороликов «Моя профессия» между учебными группами для дальнейшего использования в работе с выпускниками общеобразовательных организаций.	Ноябрь 2015 года	Заместитель директора по ВР, мастера п/о, классные руководители
7.7.	Участие в федеральной комплексной профориентационной программе «Арт-Профи-Форум»	В течение 2016-2017 учебного года	

Заместитель директора по ВР

Т.В.Маришонкова