



КОМИТЕТ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Ленинградской области
«Тихвинский промышленно-технологический
техникум имени Е.И. Лебедева»

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**в государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Ленинградской области
«Тихвинский промышленно-технологический техникум
им. Е.И. Лебедева»
на 2024 – 2025 учебный год**

Дата введения: 19.02.2024 г.

Сведения о правилах

1. РАЗРАБОТАНЫ И ВНЕСЕНЫ ответственным секретарем Приемной комиссии Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И. Лебедева»

2. ВВЕДЕНА ВЗАМЕН Правил приема в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е. И. Лебедева» на 2023/2024 учебный год, утвержденных распоряжением директора № 58 от 21.02.2023 г.

3. УТВЕРЖДЕНЫ И ВВЕДЕНА В ДЕЙСТВИЕ распоряжением директора ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева» № 48 от 19.02.2024 г.

4. Общее количество страниц – 17

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	5
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН	7
6. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ	7
7. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ	9
8. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ	12
9. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	12
10. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ	12
Приложение А. ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ	14

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И. Лебедева» (далее – Техникум) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024-2025 учебный год (далее - Правила), регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), для обучения по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 22.12.2023 г.);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.06.2021 № 805 "Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы"

- Приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования";

- Постановление Правительства РФ от 18 декабря 2020 г. № 2150 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 г. N 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

- Федерального закона РФ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Федерального закона РФ от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- Федерального закона РФ от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

- Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;

- Постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

- Постановлением Правительства Ленинградской области от 28.06.2023 N 440 (ред. от 13.12.2023)

- Уставом ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева»;

иными правовыми актами.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. Определения, термины и обозначения:

обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

уровень образования - завершённый цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований;

общее образование - вид образования, который направлен на развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования;

профессиональное образование - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности;

профессиональное обучение - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий);

образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ;

образовательная организация - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

3.2. Используемые сокращения:

ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева» - Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И.Лебедева»

СМК – система менеджмента качества;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящие Правила регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение в Техникуме по образовательным программам среднего профессионального образования:

По программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)

Срок обучения 1 год 10 месяцев

08.01.28 Мастер отделочных, строительных и декоративных работ – 25 чел.

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования– 25 чел.

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки наплавки) – 25 чел.

29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий – 25 чел.

Срок обучения 3 года 10 месяцев

43.01.09 Повар, кондитер – 25 чел.

15.01.36 Дефектоскопист – 25 чел.

Специальности среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена

Срок обучения 3 года 10 месяцев

13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) – 25 чел.

15.02.16 Технология машиностроения – 25 чел.

15.02.19 Сварочное производство– 25 чел.

Срок обучения 2 года 10 месяцев

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт – 25 чел.

Прием иностранных граждан на обучение в ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева» осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4.2. Приём в ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева» для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование.

4.3. Приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счёт субсидий на выполнение государственного задания по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена Ленинградской области осуществляется на общедоступной основе.

4.4. ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом в Техникум данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.5. Организацию приёма на обучение осуществляет приёмная комиссия в порядке, определяемом Правилами приёма.

4.6. ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева» гарантирует при приёме на обучение по образовательным программам соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующей направленности лиц.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА

5.1. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева» осуществляется приёмной комиссией.

Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

5.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

5.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также прием документов поступающих организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

5.4. При приеме в ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

5.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

5.6. Техникум вносит сведения в Федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приёма граждан в образовательные учреждения среднего профессионального образования и образовательные учреждения высшего профессионального образования (ФИС ГИА и приема) – об установленных контрольных цифрах приёма, заявлениях о приёме и документах, предоставляемых абитуриентами, а также иные сведения, представленные в соответствии с Правилами приема.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

6.1. ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева» объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с лицензией, выданной Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, серия 47 ЛО I № 0001276 от 31.05.2016 г. и со свидетельством о государственной аккредитации серии 47 АО1 № 0000952 от 10.04.2018 г., на осуществление образовательной деятельности по данным образовательным программам.

6.2. С целью ознакомления поступающих в ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева» и их родителей (законных представителей) на сайте <https://tptt.ru> ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева» размещает:

- устав ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева»
- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации техникума;
- правила приёма в ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева» на 2024 – 2025 учебный год;
- положение о приёмной комиссии;

- образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6.3. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте Техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

6.4. Приемная комиссия на официальном сайте <https://tptt.ru> и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

6.4.1. Не позднее 1 марта 2024 года - правила приема в ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева», содержащие следующую информацию:

- Правила приёма в ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева»;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей, по которым ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее (полное) общее образование);

- перечень вступительных испытаний;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме;

- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

- в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований.

6.4.2. Не позднее 1 июня 2024 года:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест, финансируемых за счет субсидий на выполнение государственного задания по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена по каждой специальности;

- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

6.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума <https://tptt.ru> и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности/профессии с выделением форм получения образования.

Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте <https://tptt.ru> Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

7. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

7.1. Прием в техникум для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Образец заявления на поступление представлен в приложении А настоящих Правил. Прием документов начинается 13 июня 2024 года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения в техникум, осуществляется по 14 августа 2024 г., а при наличии свободных мест приём документов продлевается до 25 ноября текущего года.

7.2. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме на обучение с приложением следующих документов:

7.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- медицинскую справку формы № 086-У;

- копию прививочной карты;

- копию ИНН;

- копию страхового свидетельства;

- скоросшиватель картонный для документов с файлами.

7.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии.

- медицинскую справку формы № 086-У;

- копию прививочной карты;

- копию ИНН;

- копию страхового свидетельства;

- скоросшиватель картонный для документов с файлами.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

7.2.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 7.2.1 - 7.2.2, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

7.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/ профессия(и) для обучения, по которым он планирует поступать в ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева», с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с документами, указанными в п. 6.2 настоящих Правил, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, с наличием запрета курения в помещении и на территории ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева»

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

- получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

7.4. В приемную комиссию поступающий представляет медицинскую справку №086/у, утвержденную приказом Минздрава России от 15 декабря 2014 г. № 834н (форма прилагается). В справке отражаются сведения о проведении медицинского осмотра, в соответствии с перечнем врачей-специалистов.

Перечень врачей-специалистов:

1. Педиатр
2. Детский хирург или хирург
3. Невролог, психиатр
4. Офтальмолог
5. Отоларинголог
6. Нарколог
7. Гинеколог (девушки)

Перечень лабораторных и функциональных исследований:

1. Флюорография легких (с 15 лет), давность исследования не должна превышать 12 месяцев.

Обязательно медицинское заключение о принадлежности абитуриента к медицинской группе для занятий физической культурой.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, техникум обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями, последствиях в период обучения в техникуме и последующей профессиональной деятельности.

Основание:

- постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013г. №697 «Об утверждении Перечня специальностей, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- приказ Министерства здравоохранения РФ от 21 декабря 2012 г. № 1346н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них» и изменениями

– приказ № 595н от 7 октября 2014 г.; - приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях и порядков по их заполнению»

Правила прохождения медосмотра:

1. Медосмотр можно пройти в любой поликлинике, имеющей лицензию на осуществление данной медицинской услуги по месту жительства.

2. В регистратуре необходимо уточнить, куда обратиться для оформления документов (справки формы 086-У) на прохождение медосмотра для поступления на обучение.

7.5. Поступающие подают заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Техникум;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

3) в сканированном виде по электронной почте priemtppt@yandex.ru;

4) с использованием функционала ЕПГУ;

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в ГАПОУ ЛО «ТППТ им. Е.И. Лебедева» не позднее сроков, установленных пунктом 7.1. настоящих Правил.

ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Техникум одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных Правилами.

7.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 7.2. настоящих Правил.

7.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

7.8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

7.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим.

Документы возвращаются Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

8. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

8.1. Специальности, профессии, по которым осуществляется прием в Техникум, не требуют у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации. В соответствии с п.4, ст. 111 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе (без вступительных испытаний).

9. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальности, профессии, по которым осуществляется прием в Техникум, не требуют у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации. В соответствии с п.4, ст. 111 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе (без вступительных испытаний).

10. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

10.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации в срок до 14 августа (включительно).

Лица, поступающие на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, зачисляются после заключения договора об образовании.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

10.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт субсидий на выполнение государственного задания по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена Ленинградской области, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются в порядке, установленном в Правилах приема, утвержденных Техникумом самостоятельно.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

Установить на территории Ленинградской области дополнительные меры социальной поддержки в сфере образования, воспитания, отдыха и оздоровления для следующих участников специальной военной операции. Предоставить им преимущественное право зачисления в государственные образовательные организации Ленинградской области на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях, в том числе по отношению к лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

10.3. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

– наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

– наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

– наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

– наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

– наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

– прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается Техникумом в Правилах приема, утвержденных Техникумом, самостоятельно.

1.4. Зачисление в ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева» при наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, осуществляется до 1 декабря текущего года.

1.5. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

Приложение А

Приемная комиссия
Заявление абитуриента РЕГ.№ _____

Директору ГАПОУ ЛО
«Тихвинский промышленно-технологический
техникум им. Е.И. Лебедева»
Н.Н. Зайцеву

Документ, удостоверяющий личность

Фамилия _____

ПАСПОРТ _____ № _____
дата выдачи _____
кем выдан _____

Имя _____

Отчество _____

Пол _____

З А Я В Л Е Н И Е

Место регистрации _____

Адрес фактического проживания _____

Дата и место рождения _____

Гражданство _____

Телефон _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

СНИЛС _____

(контактные телефоны (сотовый, домашний))

Прошу принять мои документы для поступления в техникум на очную форму со сроком обучения **3 года 10 месяцев по специальности:**

13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

15.02.16 Технология машиностроения

15.02.19 Сварочное производство

Со сроком обучения 2 года 10 месяцев по специальности:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт

Прошу принять мои документы для поступления в техникум на очную форму со сроком обучения **1 год 10 месяцев по профессии:**

08.01.28 Мастер отделочных, строительных и декоративных работ
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки наплавки)
29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий
Со сроком обучения **3 года 10 месяцев по профессии:**
43.01.09 Повар, кондитер

на места, финансируемые из областного бюджета , с оплатой стоимости обучения .

О себе сообщаю следующее:

Уровень образования

(Основное общее образование, среднее общее образование)
Окончил(а) _____ в _____ году
(наименование образовательного учреждения)
Документ об образовании _____
(наименование документа об образовании: аттестат, диплом)
Серия _____ № _____ выдан _____
(дата выдачи)

Средний балл документа государственного образца об образовании составляет _____ балл(а)

Среднее профессиональное образование получаю впервые , повторно

Наличие / отсутствие диплома победителя или призера соответствующей олимпиады _____

(наименование олимпиады, реквизиты диплома)

Статус _____ (сирота, опекаемый, малоимущий, многодетная семья, СВО)

Наличие инвалидности: имею /не имею _____

Иностранный язык: английский _____, немецкий _____, французский _____

Общежитие: нуждаюсь , не нуждаюсь

«_____» _____ 2024 г.

Подпись _____

Сведения о родителях (ФИО, № телефона):

Мать: _____

Отец: _____

Попечитель: _____

Обязуюсь до **14 августа 2024** года предоставить оригинал документа государственного образца об образовании _____

(подпись)

Необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья отсутствует

(да/нет, подпись)

С информацией о трудоустройстве выпускников по каждой специальности за последние 3 года
ОЗНАКОМЛЕН(А) _____

(подпись)

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные в настоящем заявлении, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему. ОЗНАКОМЛЕН(А) _____

(подпись)

С уставом техникума, лицензией № 216-16 от 31 мая 2016 года, серия № 47 ЛО1 № 0001276, свидетельством о государственной аккредитации № 011-18 от 10 апреля 2018 на право ведения образовательной деятельности и приложением к нему, с образовательными программами, правилами приема в техникум, программой производственного обучения и учебным планом по избранной специальности (профессии), а также правами и обязанностями обучающегося
ОЗНАКОМЛЕН(А) _____

(подпись)

Даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение), использование, уничтожение образовательным учреждением вышеуказанных персональных данных в целях зачисления в образовательное учреждение в соответствии с требованиями ФЗ от 27.07.2010 № 152 «О персональных данных»

Дата _____

Подпись _____

Согласно правилам приема, к заявлению прилагаю следующие документы:

- Оригинал аттестата + / копия,
- Фотографии 3x4 – 4 шт.
- Копия паспорта, удостоверяющего личность, гражданство (паспорт)
- Медицинская справка № 086/у
- Копия прививок
- Копия ИНН
- Копия страхового свидетельства
- Скоросшиватель для документов с файлами

Личная подпись абитуриента (законного представителя абитуриента с расшифровкой (Ф.И.О.) _____

Подлинник документа об образовании (аттестат) представлен «___» _____ 2024 г.

Подпись секретаря приемной комиссии _____ / _____ /

Распоряжение (о зачислении) № ___ от «___» _____ 2024 г. № группы _____

Директор

Н.Н. Зайцев

М.П.

Отчислен (а) из ГАПОУ ЛО «Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И. Лебедева»

Распоряжение № _____ от «_____» _____ 202 _____ г.