

Договор № _____
на оказание услуг общежития (для юридических лиц)

г. Тихвин

«_____» _____ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И. Лебедева» (ГАПОУ ЛО «Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И. Лебедева»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности от 31 мая 2016 года № 216-16, выданной комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области (бессрочно), регистрационный № 0001278 серия 47ЛО1, в лице директора Зайцева Николая Николаевича, действующей на основании Устава, утвержденного распоряжением № 1934-р от 11.09.2014 года комитета общего и профессионального образования Ленинградской области с одной стороны, и

организационно-правовая форма собственности, наименование организации

именуемый(-ая) в дальнейшем «Заказчик», «Наниматель/-ли», вместе именуемые стороны, заключили настоящий, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является предоставление «Исполнителем» представителям/(-лю) «Заказчика» (далее - Наниматели) в срочное возмездное владение и пользование жилых помещений (комнат), находящихся в оперативном управлении ГАПОУ ЛО «Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И. Лебедева», расположенное по адресу: Ленинградская область, г. Тихвин, Учебный городок, д. 4, для использования в целях проживания «Нанимателей/-ля».

1.2. Заселение «Нанимателей/-ля», осуществляется на основании предварительной заявки, согласованной с руководством техникума, которая является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Срок использования жилых помещений устанавливается с момента заселения и до выезда «Нанимателя/-ей».

1.4. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.

2. Права и обязанности сторон

2.1. «Исполнитель» обязан:

2.1.1. Обеспечить бронирование комнат при их наличии в соответствии с заявкой «Заказчика» на условиях настоящего договора.

2.1.2. Предоставить жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям, согласно подтвержденной заявке.

2.1.3. Выдавать представителю «Заказчика» по его требованию все необходимые документы по настоящему договору, производить сверку взаиморасчетов.

2.1.4. В случае возникновения аварий не по вине «Заказчика» и/или «Нанимателя», а также лиц, за действия которых он отвечает, принимать все необходимые меры к их устранению.

2.1.5. Содержать в надлежащем порядке места общего пользования, инженерное оборудование и придомовую территорию общежития, и обеспечивать «Нанимателя» жилищно-коммунальными услугами.

2.2. «Исполнитель» имеет право:

2.2.1. Требовать своевременного внесения платы за пользование жилым помещением, коммунальными и иными оказываемыми услугами;

2.2.2. Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения «Заказчиком» и «Нанимателем» жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

2.2.3. «Исполнитель» может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.3. «Заказчик» обязан:

2.3.1. Использовать предоставленное помещение по назначению, указанному в п.1.1. настоящего договора.

2.3.2. Содержать помещения в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии.

2.3.3. В случае порчи имущества «Исполнителя» «Заказчиком» и/или «Нанимателем» или третьими лицами по вине «Заказчика» и/или «Нанимателя», или лицами, за действия которых «Заказчик» отвечает, все расходы производятся за счет «Заказчика».

2.3.4. Экономно расходовать электроэнергию, газ и воду. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и правила проживания в общежитии.

2.3.5. Своевременно производить за свой счет текущий ремонт жилого помещения.

2.3.6. Обеспечить «Исполнителю» и организациям, осуществляющим ремонт и эксплуатацию жилого дома, беспрепятственный доступ в жилое помещение для осмотра, производства непредвиденного (аварийного) ремонта жилого помещения и установленного в нем инженерного оборудования.

2.3.7. В установленные настоящим договором сроки вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги.

2.3.8. Не производить перепланировок и переоборудования жилого помещения, переоборудования балконов и лоджий, в том числе их остекление без письменного разрешения «Наймодателя».

2.3.9. При освобождении жилого помещения сдать его в течение 3 дней «Исполнителю» по акту приема-передачи в надлежащем состоянии, оплатить стоимость не произведенного «Заказчиком» и входящего в его обязанности текущего ремонта жилого помещения, погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, а также передать «Исполнителю» жилое помещение с улучшениями, составляющими принадлежность жилого помещения и неотделимыми без вреда для конструкции жилого помещения, если улучшения были произведены в нарушение условий договора. Стоимость произведенных «Заказчиком» с письменного согласия «Исполнителя» улучшений не подлежит возмещению «Исполнителем», если иное не было предусмотрено при согласовании разрешения на улучшения.

2.3.10. Ознакомить «Нанимателя» с условиями настоящего договора.

2.3.11. Нести ответственность за действия «Нанимателя» в соответствии с гражданским и жилищным законодательством.

2.4. «Наниматель/-ли» обязан:

2.4.1. Использовать жилое помещение по назначению, указанному в п.1.1. настоящего договора, для проживания и не передавать жилое помещение в поднаем

2.4.2. Содержать помещение в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии, обеспечивать его сохранность.

2.4.3. Обеспечить «Исполнителю» и организациям, осуществляющим ремонт и эксплуатацию жилого дома, беспрепятственный доступ в жилое помещение для осмотра, производства непредвиденного (аварийного) ремонта жилого помещения и установленного в нем инженерного оборудования.

2.4.4. При расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение «Наниматель» подлежит выселению в судебном порядке.

3. Порядок бронирования и штрафные санкции

3.1. Бронирование услуг общежития осуществляется на основании письменной заявки «Заказчика» на бронирование, которая должна содержать следующие сведения:

3.1.1. Фамилии, имена, отчества Нанимателей, паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан паспорт, адрес регистрации и предполагаемые сроки проживания;

3.1.2. Тип бронируемых комнат (одноместная, двухместная и т.п.);

3.1.3. Контактные данные «Заказчика», с указанием ФИО ответственного лица и его личной подписью.

Заявка должна быть отправлена на адрес эл. почты: tptt-lebedeva@yandex.ru.

3.2. Фактом подтверждения бронирования услуг общежития является письменное оповещение «Исполнителем» о предоставлении услуг общежития согласно полученной заявке, отправленное в адрес «Заказчика» посредством факсимильной связи. Вместе с подтверждением бронирования «Исполнитель» отправляет «Заказчику» счет на предварительную оплату. Последующие изменения в подтвержденных услугах общежития должны быть сделаны в письменной форме посредством факсимильной связи. Изменения намерений «Заказчика», касающиеся дат заездов и количества заезжающих равнозначны аннулированию брони и рассмотрению «Исполнителем» следующей заявки на бронирование. «Исполнитель» подтверждает бронирование в течение 24 часов с момента получения заявки.

3.3. Аннулирование заявки производится на основании полученной от «Заказчика» письменной заявки. «Исполнитель» обязан поставить отметку о подтверждении аннулирования с указанием даты и времени и направить в адрес «Заказчика» посредством факсимильной связи.

3.4. В случае несвоевременного аннулирования брони на размещение, «Заказчик» выплачивает «Исполнителю» стоимость обслуживания в размере:

-при отказе менее чем за 15 суток – 100% от общей стоимости проживания за 1 сутки.

4. Условия оплаты и порядок взаиморасчетов

4.1. За указанное в п. 1.1. настоящего договора предоставление услуг общежития для одного «Нанимателя» устанавливается плата в размере _____, НДС не облагается.

Оплата производится по факту проживания, согласно акту об оказании услуг.

4.2. Размер платы, указанной в п.4.1., может быть изменен «Исполнителем» в соответствии с ростом тарифов на коммунальные услуги, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством, о чем «Заказчик» оповещается в месте приема платежей или через объявления на вахте общежития.

4.3. «Заказчик» обязан осуществить 30 % предварительную оплату согласно выставленному счету, исходя из расчета предполагаемого периода проживания и количества проживающих человек. Далее оплата по настоящему договору производится «Заказчиком» согласно выставленным счетам и актам об оказании услуги по факту проживания.

4.4. Оплата производится по безналичному расчету путем зачисления денежных средств на лицевой счет «Исполнителя» в течение 5(пяти) банковских дней с момента выставления счета.

4.5. В случае нарушения п. 4.3, 4.4 настоящего договора «Исполнитель» вправе потребовать от «Заказчика» оплату за предоставленные услуги наличным расчетом за весь период проживания.

4.6. В случае своевременного аннулирования (согласно п. 4.4 настоящего договора) забронированных услуг, «Исполнитель» возвращает авансовый платеж «Заказчику» в течение 10 (десяти) банковских дней с момента аннулирования.

4.7. В случае если «Заказчик» своевременно получил от «Исполнителя» счет на оплату и подтверждение бронирования, но оплата не была осуществлена в сроки, указанные в п. 4.4, «Исполнитель» имеет право предоставить выбранные «Заказчиком» (подтвержденные) услуги другому лицу, письменно уведомив об этом «Заказчика» посредством факсимильной связи.

5. Форс-мажор

5.1 Стороны договора освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, военные действия, решения правительств и т.д.), возникших после заключения настоящего договора, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. В случае возникновения таких обстоятельств, стороны обязуются немедленно известить друг друга по любому доступному средству связи.

6. Порядок расторжения договора

6.1. В случае выезда «Заказчика» договор считается расторгнутым со дня выезда.

6.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию «Исполнителя», а «Наниматели» выселению без предоставления другого помещения в следующих случаях:

6.2.1. Разрушение или порча жилого помещения, систематическое нарушение правил проживания в общежитии.

6.2.2. Нарушение сроков оплаты, указанных в п. 4.4 договора.

6.2.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а также в иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

7. Прочие условия

7.1. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. Реквизиты сторон

«Исполнитель»:

ГАПОУ ЛО «Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И. Лебедева»
187556, г. Тихвин, Учебный городок, д.1,
тел/факс (81367) - 74-003
E-mail: tptt-lebedeva@yandex.ru

ИНН/КПП 4715007604/471501001
ОГРН 1024701853197
ОКПО 02515040
р/сч 40603810355374000003
Северо-Западный банк ПАО Сбербанк
г. Санкт-Петербург
БИК 044030653
к/сч 30101810500000000653

Директор _____ Зайцев Н.Н.

«Заказчик»:

Адрес: _____
_____ тел. _____
ИНН _____ КПП _____
р/с _____
в _____
_____ к/с _____
БИК _____

Руководитель _____ ФИО

Руководитель

_____ /ФИО
М. П.