



КОМИТЕТ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Ленинградской области
«Тихвинский промышленно- технологический техникум
имени Е.И. Лебедева»

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке выбора учебников и учебных пособий в
государственном автономном профессиональном учреждении
Ленинградской области «Тихвинский промышленно-
технологический техникум им. Е.И. Лебедева»**

Дата введения: 26.04.2023 г.

СВЕДЕНИЯ О ПОЛОЖЕНИИ

1. РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО педагогом-библиотекарем Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И. Лебедева»
2. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ распоряжением директора ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева» от 26.04.2023 г. № 138
3. Общее количество страниц – 5.

Положение о порядке выбора учебников и учебных пособий в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области "Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И. Лебедева"

1. Общие положения

Настоящий порядок устанавливает правила выбора учебников и учебных пособий в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области "Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И. Лебедева" (далее – Порядок).

1.1. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) среднего профессионального образования;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.12.2022 № 1053 «Об утверждении Порядка формирования федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» (Зарегистрирован 27.02.2023 № 72451);
- Письмо Минпросвещения России от 21.02.2023 № АБ-800\03 «Об обеспечении учебными изданиями»;
- ГОСТ Р 7.0.60-2020 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения», утвержденным приказом Росстандарта от 18.09.2020 № 655-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации»;
- Уставом техникума;
- Положением о библиотеке техникума;
- иными локальными нормативными актами.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- библиотека – структурное подразделение техникума, выполняющее информационную, культурную и просветительскую функции, располагающее организованным фондом документов и предоставляющее их во временное пользование обучающимся и сотрудникам техникума;
- библиотечный фонд – совокупность документов различного назначения и статуса, организационно и функционально связанных между собой, подлежащих учету, комплектованию, хранению и использованию в целях библиотечного обслуживания обучающихся и сотрудников техникума;
- учебное издание – издание, содержащее систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и рассчитанное на обучающихся разного возраста и уровня образования;
- учебник – учебное издание, излагающее систематизированное содержание учебного предмета, курса дисциплины (модуля) или части учебного предмета, курса дисциплины (модуля), соответствующее рабочей учебной программе;

учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично, или полностью учебник.

целях библиотечного обслуживания обучающихся и сотрудников техникума;

- учебное издание – издание, содержащее систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и рассчитанное на обучающихся разного возраста и уровня образования;

1.3. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области "Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И. Лебедева" (далее-техникум) обладает самостоятельностью при выборе учебников и учебных пособий, используемых по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

1.4. Техникум в целях обеспечения реализации образовательных программ формируется библиотека, в том числе цифровая (электронная) библиотека, обеспечивающая доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

1.5. Библиотечный фонд техникума должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

1.6. Нормы обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями в расчете на одного обучающегося по основной образовательной программе устанавливаются соответствующими ФГОС.

1.7. Порядок доступа к библиотечному фонду, перечень основных услуг и условия их предоставления библиотекой устанавливаются в соответствии с Положением о библиотеке техникума, законодательством Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне и законодательством об обеспечении сохранности культурного достояния народов Российской Федерации.

2. Правила выбора учебников и учебных пособий

2.1. При реализации профессиональных образовательных программ используются учебные издания, в том числе электронные, определенные техникумом в соответствии с реализуемыми образовательными программами и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2. При реализации общеобразовательных учебных предметов, включенных в образовательные программы среднего профессионального образования, интегрированные с образовательными программами среднего общего образования, образовательная организация выбирает:

- учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего общего образования.

2.3. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации образовательной организацией имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации техникумом указанных образовательных программ, относится к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности.

2.4. Выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания осуществляют педагогические работники техникума, обеспечивающие

реализацию преподаваемых учебных дисциплин (модулей) в соответствии с образовательной программой техникума и в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.5. Перечень учебников и учебных пособий, выбранных педагогическим работником для обеспечения реализации преподаваемой учебной дисциплины (модуля) является обязательным элементом рабочей программы учебной дисциплины (модуля).

2.6. Процесс работы по укомплектованию библиотечного фонда техникума учебниками и учебными пособиями включает следующие этапы:

- выбор учебников и учебных пособий педагогическими работниками для обеспечения реализации преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля), практик в срок не позднее 1 апреля;

- передача педагогическими работниками списков выбранных учебников и учебных пособий в библиотеку техникума в срок не позднее 1 апреля;

- подготовка работником библиотеки перечня учебников и учебных пособий, планируемых к использованию на следующий учебный год, в срок не позднее 15 апреля;

- составление работником библиотеки списка заказа учебников и учебных пособий на следующий учебный год в срок не позднее 30 апреля;

- осуществление закупочных процедур и поставка недостающих учебников и учебных пособий в библиотеку техникума в срок не позднее 31 декабря.

2.7. Фонд учебников, учебных пособий, библиотеки формируется исходя из бюджетного финансирования и заявок педагогических работников.

3. Ответственность и контроль за соблюдением требований порядка выбора учебников и учебных пособий в техникуме

3.1. Ответственность за осуществление контроля за исполнением порядка выбора учебников и учебных пособий в техникуме и соблюдением требований соответствующих ФГОС в части обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями возлагается на заместителя директора техникума по учебной работе.

3.2. Соответствие перечня учебников и учебных пособий содержанию учебной дисциплины (модуля) с учетом требований соответствующих ФГОС обеспечивает педагогический работник техникума.

3.3. Ответственность за оформление списка заказа учебников и учебных пособий, планируемых к использованию на следующий учебный год, возлагается на сотрудников библиотеки, согласно принятых заявок от педагогических работников.