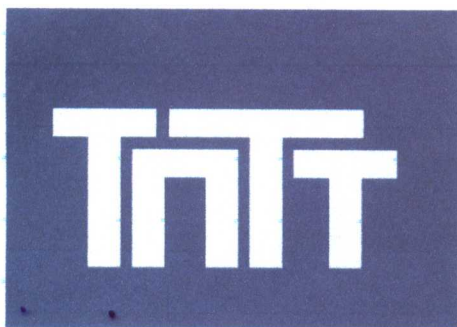




КОМИТЕТ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЛО

ГАПОУ ЛО «ТИХВИНСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ

ИМ. Е.И. ЛЕБЕДЕВА»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ТПТТ

Р.А. Морозова

ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)

реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально - технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

по следующим компетенциям:

ЭЛЕКТРОМОНТАЖ, СУХОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО, СТОЛЯРНОЕ ДЕЛО,
ОБЛИЦОВКА ПЛИТКОЙ

2020 ГОД

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

№	Мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
1	Нормативное обеспечение деятельности мастерской		
1.1.	Приказ об утверждении рабочей группы по созданию мастерских, в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям	Директор Р.А. Морозова	ноябрь 2020 г
1.2	Утверждение перечня закупаемого оборудования для 4-х мастерских в соответствии с утвержденными инфраструктурными листами Ворлдскиллс Россия	Зам. директора по УПР Князев Р.Ю.	ноябрь 2020
1.3	Разработка проекта дорожной карты	Зам. директора по УПР Князев Р.Ю.	Январь 2021
1.4	Уточнение состава рабочей группы и распределение полномочий при реализации мероприятий проекта	Зам. директора по УПР Князев Р.Ю.	Январь 2021
1.5	Назначение ответственного за освещение хода мероприятий по реализации проекта на сайте техникума	Зам. директора по УР Крупнова Е.Е.	Март 2021
2	Формирование материально-технической базы мастерской		
2.1	Формирование кадрового состава сотрудников, занятых в использовании и обслуживании материально-технической базы мастерских	Зам. директора по УПР Князев Р.Ю.	Март 2021
2.2	Назначение ответственных за составление ТЗ, определение НМЦК, КП	Зам. директора по УПР Князев Р.Ю.	Март 2021
2.3	Формирование комиссии по приемке оборудования, согласно утвержденному перечню	Зам. директора по УПР Князев Р.Ю.	Март 2021
2.4	Разработка локально-сметной документации с проведением последующей экспертизы	Зам. директора по ОБ Урбанович Е.А.	Январь- апрель 2021
2.5	Согласование дизайнерского проекта	Директор Морозова Р.А.	Март 2021
2.6	Актуализация перечня и технических характеристик закупаемого оборудования для оснащения мастерской в соответствии утвержденными инфраструктурными листами Ворлдскиллс Россия по компетенциям проекта	Зам. директора по УПР Князев Р.Ю.	Март- апрель 2021
2.7	Размещение закупок на поставку лабораторного оборудования, программного и методического обеспечения	Экономист по договорной и претензионной работе Васильева Е.С.	Март- ноябрь 2021

2.8	Заключение контрактов на закупку лабораторного оборудования, программного и методического обеспечения	Экономист по договорной и претензионной работе Васильева Е.С	Апрель-декабрь 2021
2.9	Поставка лабораторного оборудования и приемка комиссией	Зам. директора по УПР Князев Р.Ю.	Апрель-декабрь 2021
2.10	Поставка программного и методического обеспечения	Зам. директора по УР Крупнова Е.Е.	Апрель-декабрь 2021
2.11	Установка лабораторного оборудования, в т.ч. настройка и ввод в эксплуатацию	Зам. директора по УПР Князев Р.Ю.	Апрель-декабрь 2021
2.12	Установка программного и методического обеспечения	Зам. директора по УР Крупнова Е.Е.	Апрель-декабрь 2021
2.13	Модернизация\ремонт учебных помещений; брендинг	Зам. директора по ОБ Урбанович Е.А.; зам. директора по безопасности Лобанова Л.Ш.	Апрель-ноябрь 2021
2.14	Согласование и установка ИТП	Энергетик Саламатов В.В.; Зам. директора по ОБ Урбанович Е.А.;	Март-апрель; октябрь
3	Методическое и кадровое обеспечение деятельности мастерской		
3.1	Организация обучения сотрудников, занятых в использовании и обслуживании материально-технической базы мастерской	Зам. директора по УПР Князев Р.Ю.	
3.2	Организация повышения квалификации преподавателей техникума с целью сертификации на присвоение статуса эксперта с правом оценки демонстрационного экзамена	Зам. директора по УПР Князев Р.Ю.	
3.3	Актуализация учебно-методической документации по УД и ПМ с учетом обновления МТБ, программного и методического обеспечения	Зам. директора по УР Крупнова Е.Е.	
3.4	Актуализация программ ПО и ДПО и создание новых программ ПО и ДПО	Зам. директора по УПР Князев Р.Ю.	
3.5	Подготовка помещений для размещения оборудования мастерской	Зам. директора по УПР Князев Р.Ю.; Зам. директора по ОБ Урбанович Е.А.;	
4	Реализация образовательных программ в рамках деятельности мастерской		
4.1	Реализация образовательных программ в рамках деятельности мастерских	Зам. директора по УР Крупнова Е.Е.	
5	Организация профориентационной и маркетинговой деятельности на территории Тихвинского района и ЛО		

5.1	Разработка рекламно-информационных материалов для информирования об образовательных услугах, реализуемых на базе мастерской	Зам. директора по УР Крупнова Е.Е.	Май-июль
5.2	Изготовление рекламно-информационных материалов для мастерской	Зам. директора по УР Крупнова Е.Е.	Май-сентябрь
5.3	Распространение информации об образовательных услугах, реализуемых на базе мастерской, в период проведения Дней открытых дверей	Зам. директора по ВР Дорофеева О.В.	Сентябрь-октябрь
5.4	Распространение информации об образовательных услугах, реализуемых на базе мастерской на страницах сайта техникума	Зам. директора по ВР Дорофеева О.В.	Сентябрь-октябрь
5.5	Распространение информации об образовательных услугах, реализуемых на базе мастерской, в СМИ	Зам. директора по ВР Дорофеева О.В.	Сентябрь-октябрь
5.6	Распространение информации об образовательных услугах через социальные сети	Зам. директора по ВР Дорофеева О.В.	Сентябрь-октябрь