

2021 год	Инструкция по работе с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов
-------------	--

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ЛО "Тихвинский
промышленно-технологический
техникум

им. Е.И. Лебедева"

Р.А. Морозова

Распоряжение № 19

от «14» ноября 2021 года



ИНСТРУКЦИЯ

ИБЖ 05-2021

по работе с документами, включенными в Федеральный список
экстремистских материалов

Г. Тихвин

2020 год

ИНСТРУКЦИЯ

по работе с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов

1. Общие положения

1. Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления, хранения и использования документов, изданий, включенных в Федеральный список экстремистских материалов (далее по тексту — ФСЭМ), опубликованный на официальном сайте Министерства Юстиции Российской Федерации (<http://www.minjust.ru/nko/fedspisok>) в образовательной организации (далее — ОО).
2. Работа с документами, изданиями, включенными в ФСЭМ, проводится с целью противодействия экстремистской деятельности и исключению возможности массового распространения экстремистских материалов, в частности, в образовательной организации.
3. Инструкция разработана в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным Законом РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002г. № 114, Приказом Министерства Культуры Российской Федерации от 08.10.2012 г. №1077 «Об утверждении порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда», в соответствии "Рекомендациями по работе библиотек с документами, включенными в федеральный список экстремистских материалов» утвержденных Министерством Культуры 12.09.2017 г.

2. Описание работы

Работа с документами, включенными в ФСЭМ, состоит из следующих направлений:

- отслеживание обновлений ФСЭМ;
- выявление материалов, включенных в ФСЭМ;
- сверка с ФСЭМ библиотечного фонда;
- сверка электронных документов и интернет-сайтов, доступ к которым открыт с установленных в библиотеке компьютеров;
- регистрация и заполнение документов;
- в случае выявления экстремистских материалов их изъятие из фонда изданий и документов, каталожных карточек из читательских каталогов, списание и уничтожение;
- блокирование доступа к сайтам, включенным в ФСЭМ.

3. Порядок работы

Работа по выявлению изданий, включенных в Федеральный список экстремистских материалов, осуществляется в следующем порядке:

Распоряжением директора создается Комиссия по проверке экстремистских материалов в техникуме (далее – Комиссия).

Сотрудники библиотеки ОО:

- при комплектовании библиотечного фонда, на этапе заказа или поступления, независимо от источника комплектования (внешняя организация, в дар и др.) проводят обязательную сверку изданий с ФСЭМ с целью недопущения попадания в фонды библиотеки запрещенных материалов;
- систематически (не реже одного раза в месяц), под руководством заведующей библиотекой следят за обновлением ФСЭМ и оперативно информируют администрацию и коллектив ОО, сохраняют обновленный список в электронном виде на компьютере в отдельной папке и в печатном виде; список должен содержать дату обновления;
- осуществляют плановый контроль за выявлением в фондах библиотеки изданий, включенных в ФСЭМ; сверка проводится путем сопоставления библиографических записей каталога и картотек и перечня материалов ФСЭМ;

- заполняют «Журнал сверки Федерального списка экстремистских материалов с фондом библиотеки ОО» (Приложение № 1);
- сотрудники библиотеки, совместно с инженером по обслуживанию ТСО и ВТ систематически (не реже одного раза в месяц), под руководством заведующей библиотекой проводят сверку ФСЭМ с электронными документами и Интернет-сайтами, доступ к которым возможен с компьютеров, установленных в библиотеке ОО;
- сверка в обязательном порядке фиксируется в «Журнале сверки Федерального списка экстремистских материалов с фондами библиотеки ОО» (Приложение № 1); блокирование доступа к сайтам, включенным в ФСЭМ, происходит через провайдера, поставщика сети Интернет;
- при обнаружении запрещенных материалов составляются акты (Приложение № 2,3), изымают документы из открытого доступа к фондам библиотеки ОО, хранят в закрытых для доступа пользователей местах, осуществляют их списание для последующего уничтожения;
- списание проводится в соответствии с «Порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»;
- акт подписывается комиссией по списанию; один экземпляр акта передается в бухгалтерию, другой - хранится в библиотеке ОО;
- списанные издания, включенные в ФСЭМ, передают Комиссии по уничтожению документов, созданной на основании приказа директора ОО;
- после уничтожения документов экстремистского содержания, составляется соответствующий Акт (Приложение № 5);
- один экземпляр акта передается в бухгалтерию, другой - хранится в библиотеке ОО (подшивается к акту на списание);
- изымает карточки с библиографическими записями на выявленные в фонде библиотеки ОО запрещенные издания из читательских каталогов и картотек;
- составляет сводный Акт по установленной данной инструкцией форме на выявленные в фондах библиотеки ОО запрещенные издания и электронные документы (Приложение № 4);
- акт подписывается комиссией по проверке экстремистских материалов, включенных в ФСЭМ, и хранится в библиотеке ОО;
- составляет сводный Акт по форме и в случае отсутствия в библиотечном фонде ОО запрещенных материалов и доступа к интернет-сайтам (Приложение № 6).

4. Ответственность

- контроль за выполнением настоящей инструкции осуществляет директор ОО;
- ответственность за своевременное и качественное выполнение работ по выявлению и исключению из библиотечного фонда ОО запрещенных материалов несут сотрудники библиотеки ОО и члены комиссии;
- ответственность за своевременное и качественное выполнение работ по выявлению и исключению из фонда электронных документов ОО запрещенных материалов несет инженер по обслуживанию ТСО и ВТ в ОО;
- ответственность за своевременное и качественное выполнение работ по блокированию доступа к запрещенным Интернет-сайтам, указанным в ФСЭМ, несет сотрудник, обслуживающий локальную сеть ОО.

Приложение № 1

Журнал сверки Федерального списка экстремистских материалов с фондами библиотеки ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева»

№ записи	Дата	Выявлено и отмаркировано (наименование)	Кол-во	Подпись ответственного лица	Ф.И.О. ответственного лица

Приложение № 2

АКТ № _____

сверки библиотечного фонда ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева»
с Федеральным списком экстремистских материалов

« _____ » _____ 20 ____ г.

Комиссия:
председателя комиссии: _____
(фамилия, инициалы, должность)

члены комиссии: _____
(фамилия, инициалы, должности)

(фамилия, инициалы, должности)

составили настоящий акт о нижеследующем:
в результате сверки имеющихся в библиотечном фонде материалов с
«Федеральным списком экстремистских материалов» выявлены материалы,
опубликованные в указанном списке под номерами №№ _____, а именно:

№.....

№.....

Выявленные издания исключаются из библиотечного фонда ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева» и подлежат списанию и уничтожению.

Председателя комиссии: _____
(фамилия, инициалы, должность)

Члены комиссии: _____
(фамилия, инициалы, должности)

(фамилия, инициалы, должности)

(фамилия, инициалы, должности)

АКТ №
сверки Федерального списка экстремистских материалов с фондом электронных документов ОО и о блокировании интернет-ресурсов

От «__» _____ 20__г.

Мы, нижеподписавшиеся инженер по обслуживанию ТСО и ВТ _____
и комиссия

председатель комиссии: _____
(фамилия, инициалы, должность)

члены комиссии: _____
(фамилия, инициалы, должности)

(фамилия, инициалы, должности)

(фамилия, инициалы, должности)

(фамилии, инициалы, должности сотрудников, подписавших акт) составили акт в том, что нами была проведена сверка Федерального списка экстремистских материалов с фондом электронных документов ОО и интернет-сайтами, доступ к которым возможен с компьютеров, установленных в библиотеки ОО.

В результате сверки выявлены:

_____ экз. электронных документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов

_____ Интернет-ресурсов, доступ к которым заблокирован при их выявлении.

Список выявленных электронных документов и интернет-ресурсов согласно Федеральному списку экстремистских материалов прилагается:

1. (Номер и текст записи Федерального списка экстремистских материалов).

2.

3.

Подписи

Председатель комиссии:

_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка подписи

Члены комиссии:

_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка подписи

_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка подписи

_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка подписи

СВОДНЫЙ АКТ

сверки Федерального списка экстремистских материалов с фондом библиотеки ОО

от «__» _____ 20 г.

Комиссия в составе

председателя комиссии: _____
(фамилия, инициалы, должность)

члены комиссии: _____
(фамилия, инициалы, должности)

(фамилия, инициалы, должности)

(фамилия, инициалы, должности)

(фамилия, инициалы, должности)

(фамилия, инициалы, должности)

составила настоящий акт о том, что в результате сверки Федерального списка экстремистских материалов с имеющимися в библиотечном фонде _____ документами, выявлено _____ экз. изданий (список прилагается), включенных в указанный список.

Выявленные издания исключаются из библиотечного фонда ОО _____ и подлежат уничтожению.

Подписи

Председатель комиссии:

_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка подписи

Члены комиссии:

_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка подписи

_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка подписи

_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка подписи

АКТ №

об уничтожении исключенных из библиотечного фонда документов, включенных в
Федеральный список экстремистских материалов

« _____ » _____ 20 г.

Комиссия по уничтожению документов, изданий включенных в Федеральный список экстремистских материалов, запрещенных к производству и распространению на территории Российской Федерации в составе:

Комиссия в составе

председателя комиссии: _____
(фамилия, инициалы, должность)

члены комиссии: _____
(фамилия, инициалы, должности)

(фамилия, инициалы, должности)

(фамилия, инициалы, должности)

(фамилия, инициалы, должности)

Приказ № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г. произвела
уничтожение исключенных Актом № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г. из фонда
библиотеки ГАПОУ ЛО «ТПТТ им. Е.И. Лебедева» _____ документов,
включенных в Федеральный список экстремистских материалов.

Уничтожены документы, издания в количестве _____ экз. на сумму

(_____ руб. _____ коп.)

Приложение: список уничтоженных документов, признанных Российскими судами
экстремистскими на _____ л. в 1 экз.

Список по акту № _____ от _____

№	Учетный №	Автор, заглавие	Год издания	цена	коэффициент	Кол-во экземпляров	стоимость

Подписи

Председатель комиссии:

_____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи

Члены комиссии:

_____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи

_____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи

_____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи

СВОДНЫЙ АКТ
сверки Федерального списка экстремистских материалов
с библиотечным фондом и фондом электронных документов ОО

« _____ » _____ 20__ г.

Комиссия в составе

председателя комиссии: _____
(фамилия, инициалы, должность)

члены комиссии: _____
(фамилия, инициалы, должности)

(фамилия, инициалы, должности)

(фамилия, инициалы, должности)

(фамилия, инициалы, должности)

(Инженер по обслуживанию ТСО и ВТ)

составила настоящий акт о том, что в результате сверки Федерального списка экстремистских материалов с имеющимися в библиотечном фонде и в фонде электронных документов, запрещенных материалов не выявлено.

Подписи

Председатель комиссии:

_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка подписи

Члены комиссии:

_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка подписи

_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка подписи

_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка подписи

(Инженер по обслуживанию ТСО и ВТ)