



УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГАПОУ ЛО «Тихвинский
промышленно-технологический
техникум им. Е.И. Лебедева»

Р.А. Морозова



**Правила приёма
в государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Ленинградской области «Тихвинский промышленно-
технологический техникум им. Е.И.Лебедева»
на 2020-2021 год**

г. Тихвин

2020 г.

**Правила приёма
в государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Ленинградской области «Тихвинский промышленно-
технологический техникум им. Е.И.Лебедева
на 2020-2021 год**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И.Лебедева» (далее – *техникум*) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020-2021 учебный год (далее - Правила), регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), для обучения по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

Прием иностранных граждан на обучение в *техникум* осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – федеральный закон);
- Федерального закона от 25.07.2002 года N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Федерального закона от 24.05.1999 года N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- Федерального закона от 27.07.2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - законодательство в области персональных данных);
- Федерального закона от 07.07.2003 года N 126-ФЗ "О связи";
- Федерального закона от 27.07.2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- Федерального закона от 06.04.2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи";
- «Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 года N 36);
- Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 года N 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности" (далее - Постановление Правительства РФ от 14.08.2013 года N 697);
- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 года N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (далее – приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 года N 302н);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 года N 1422 "Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств";

– Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И.Лебедева» (далее - Устав).

1.3. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И.Лебедева» имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности серии 47 ЛО I № 0001276 от 31.05.2016 г. и со свидетельством о государственной аккредитации серии 47 АО1 № 0000952 от 10.04.2018 г.

1.4. *Техникум* самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема, определяющие особенности приёма поступающих на соответствующий год и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.5. Прием граждан в *техникум* для получения среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих осуществляется на общедоступной основе по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование.

1.6. Прием в *техникум* на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, и является общедоступным, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.7. *Техникум* осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в *техникум* персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства в области персональных данных.

1.8. Объем и структура приема граждан за счет бюджетных ассигнований бюджета Ленинградской области (далее - бюджетные места) определяются в соответствии с контрольными цифрами приёма граждан (далее - контрольные цифры), устанавливаемыми ежегодно комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области.

1.9. *Техникум* имеет право организовывать прием граждан на места с оплатой стоимости обучения сверх установленных учредителем контрольных цифр приёма.

1.10. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.11. Граждане с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2. Организация приема в образовательную организацию

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией *техникума* (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является руководитель *техникума*.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о приемной комиссии, утвержденным руководителем *техникума*.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем *техникума*.

2.4. При приеме в *техникум* обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. *Техникум* объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. *Техникум* обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение *техникум* размещает информацию на официальном сайте <http://www.tppt.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. В соответствии с пунктом 18 Приказа Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. N 36 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" приемная комиссия на официальном сайте *техникума* и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым *техникум* объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой профессии, специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области по каждой профессии специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой профессии, специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых иногородним поступающим;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте *техникума* и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия *техникума* обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в *техникум*.

4. Прием документов для поступающих

4.1. Прием в *техникум* по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.1.1. Прием документов (**полный пакет**) начинается с 15 июня.

4.1.2. Прием заявлений на очную форму получения образования осуществляется до 14 августа (включительно), а при наличии свободных мест в *техникуме* прием документов продлевается.

4.1.3. Прием заявлений на заочную форму обучения осуществляется с 15 июня по 1 октября.

4.2. В соответствии с пунктом 21 Приказа Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. N 36 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" при подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал и ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал и ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии;
- медицинскую справку формы № 086-У.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 года N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании, и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29.12.2012 г N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии;

- медицинскую справку формы № 086-У.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1. и 4.2.2., вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений за 9 класс, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.3. При поступлении в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И.Лебедева» на обучение профессиям и специальностям:

22.02.06 «Сварочное производство»

15.02.08 «Технология машиностроения»

13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования»

08.01.25 «Мастер отделочных строительных и декоративных работ»

15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки)»

15.01.35 «Мастер слесарных работ»

15.01.29 «Контролёр станочных и слесарных работ»

13.01.10 «Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования»

поступающий проходит предварительный медицинский осмотр в медицинской организации по месту жительства.

В приемную комиссию поступающий представляет медицинскую справку №086/у, утвержденную приказом Минздрава России от 15 декабря 2014 г. № 834н (форма прилагается).

В справке отражаются сведения о проведении медицинского осмотра, в соответствии с перечнем врачей-специалистов.

Перечень врачей-специалистов:

1. Педиатр
2. Детский хирург или хирург
3. Невролог, психиатр
4. Офтальмолог
5. Отоларинголог
6. Нарколог
7. Гинеколог (девушки)

Перечень лабораторных и функциональных исследований:

1. Флюорография легких (с 15 лет), давность исследования не должна превышать 12 месяцев.

Обязательно медицинское заключение о принадлежности абитуриента к медицинской группе для занятий физической культурой.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, техникум обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями, последствиях в период обучения в техникуме и последующей профессиональной деятельности.

Основание:

- постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013г. №697 «Об утверждении Перечня специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- приказом Министерства здравоохранения РФ от 21 декабря 2012 г. № 1346н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них» и изменениями
- приказ № 595н от 7 октября 2014 г.; - приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях и порядков по их заполнению»

Правила прохождения медосмотра:

1. Медосмотр можно пройти в любой поликлинике, имеющей лицензию на осуществление данной медицинской услуги по месту жительства.
2. В регистратуре необходимо уточнить, куда обратиться для оформления документов (справки формы 086-У) на прохождение медосмотра для поступления на обучение.
3. С собой нужно иметь следующие документы: паспорт, полис ОМС, медицинскую карту.
- 4.4. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме.
 - 4.4.1. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает:
 - ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство;
 - ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
 - ксерокопии иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.
 - 4.4.2. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в *техникум* не позднее сроков, установленных пунктами 4.1.1. – 4.1.5. настоящих Правил.
- 4.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим *техникум* вправе заверить их ксерокопии.
- 4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих правил.
- 4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
- 4.8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.
- 4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы,

представленные поступающим. Документы должны возвращаться *техникумом* в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания.

5.1. Специальности, профессии, по которым осуществляется прием в техникум, не требуют у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации. В соответствии с п.4, ст. 111 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе (без вступительных испытаний).

5.2.В случае, если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области, техникум осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приёме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона 14. При равенстве среднего балла документа об образовании (рассчитанного до сотых) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования принимаются лица, имеющие более высокий балл по общеобразовательным предметам: математика, физика, русский язык.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

5.2.1. При приёме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя и призёра в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно- исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно – спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 47, ст. 6602; 2016, № 20, ст. 2837; 2017, № 28, ст. 4134; № 50, ст. 7633; 2018, № 46, ст. 7061);
- 2) наличие у поступающего статуса победителя и призёра чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- 3) наличие у поступающего статуса победителя или призёра чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

6. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Специальности, профессии, по которым осуществляется прием в техникум, не требуют у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или)

психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации. В соответствии с п.4, ст. 111 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе (без вступительных испытаний).

7. Зачисление в образовательную организацию

7.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации в срок до 14 августа (включительно).

7.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и квалификации руководителем *техникума* издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте *техникума*.

7.3. При наличии вакантных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.