

Председатель комитета
общего и профессионального образования
Ленинградской области

С.В. Тарасов

(подпись)

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области
«Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И. Лебедева»»**

2020-2023 г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации

I. Открытость и доступность информации об организации					
Не полное соответствие информации о деятельности учреждения, размещенная на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	1. В раздел «Документы» добавить информацию о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; 2. В раздел «Образование» дополнить информацией о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.	Январь 2020 года	Крупнова Елена Евгеньевна, заместитель директора по учебной работе	http://tptt.ru/images/Document/2019_2020/KOL_22.pdf	Выполнено 4 января 2020 года
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Не полное обеспечение в учреждении комфортных условий для предоставления услуг	Предусмотреть в бюджетной заявке финансирование на ремонт в 2021 году на 2-й площадке техникума, выполнить косметический ремонт в учебных кабинетах 2-й площадке техникума	Май 2000 (заявка) Декабрь 2022 (ремонт)	Урбанович Елена Анатольевна, заместитель директора по общим вопросам	Ведется сметный расчет ремонтных работ по внесению в бюджетную заявку	Март-май 2020
Улучшить оснащенность материально-технической базы учебного процесса, оснащенность кабинета информатики новыми компьютерами	Предусмотреть выделение финансирования, а также использовать денежные средства от иной приносящей доход финансовой деятельности на оснащение кабинета информатики новыми компьютерами	Сентябрь 2020 год	Крупнова Елена Евгеньевна, заместитель директора по учебной работе, Мельник Наталья Афанасьевна-главный бухгалтер	Подготовлена заявка и техническое задание на приобретение компьютерного класса. В апреле 2020 года будет	Сентябрь 2020 год

				выставлена закупка на конкурс на приобретение данного оборудования.	
Сделать зоны комфорта и установить кулеры с водой в коридорах учреждения	Оформить зоны комфорта, установить кулеры с водой	до 01.09.2021 года	Урбанович Елена Анатольевна, заместитель директора по общим вопросам	Приобретен кулер в ОБК Проведено дополнительное озеленение в зонах комфорта	февраль
Заменить окна	Поэтапная замена окон в учебных кабинетах за счет собственных средств учреждения	Сентябрь 2022 год	Урбанович Елена Анатольевна, заместитель директора по общим вопросам		
Обеспечить санитарно-гигиенические помещения учебного учреждения туалетными принадлежностями	Обеспечить санитарно-гигиенические помещения учебного учреждения туалетными принадлежностями	Февраль 2020	Урбанович Елена Анатольевна, заместитель директора по общим вопросам	Обеспечены санитарно-гигиенические помещения учебного учреждения туалетными принадлежностями	Январь 2020 (постоянно)
Наладить работу медицинского кабинета	Подготовить пакет документов по лицензированию медицинского кабинета. Разъяснительная работа с сотрудниками	До 01.09.2020 года	Урбанович Елена Анатольевна, заместитель директора по общим вопросам		
Разнообразить меню в столовой, оптимизировать цены на услуги питания	Составить обращение к поставщику по предоставлению и организации горячего питания о разнообразии ассортимента блюд в столовой.	01.04.2020	Урбанович Елена Анатольевна, заместитель директора по общим вопросам	Получено разъяснение по ценообразованию на горячее питание.	Февраль-март

	Провести анализ стоимости продукции.		вопросам Дорофеева Оксана Васильевна, заместитель директора по ВР, Маришонкова Татьяна Валентиновна- социальный педагог	Проведено анкетирование обучающихся по приоритетам в меню. Замечания учтены, согласованы с поставщиком данных услуг	
Обеспечить свободный доступ к сети Wi-Fi в образовательных целях	Изменение схемы сети «Интернет» в техникуме	до 01.10.2020 года	Крупнова Елена Евгеньевна, заместитель директора по учебной работе	Ведутся переговоры с провайдером «ТелевестИнтернет» по обеспечению отдельной оптоволоконной линии для обеспечения обучающихся к сети Wi-Fi в образовательных целях	Сентябрь 2020 год
III. Доступность услуг для инвалидов					
Недостатков не выявлено	Продолжать работу по обеспечению в учреждении условий доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, выделенными стоянками для	постоянно	Урбанович Елена Анатольевна, заместитель директора по общим вопросам	Составляется дополнительная смета по обеспечению доступной среды на площадках техникума.	Апрель-май

	автотранспортных средств инвалидов.				
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
92,61 % получателей услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников учреждения, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в учреждения	<p>1. Проанализировать данный критерий с помощью анкетирования студентов, родителей (законных представителей), педагогических работников.</p> <p>2. Организовать разъяснительную работу среди сотрудников по предупреждению конфликтных ситуаций в деятельности сотрудников с учетом соблюдения кодекса профессиональной этики</p>	<p>До 01.03.2020 года</p> <p>Постоянно</p>	<p>Морозова Рита Анатольевна, директор</p> <p>Крупнова Елена Евгеньевна, заместитель директора по учебной работе</p> <p>Дорофеева Оксана Васильевна, заместитель директора по ВР</p>	<p>1. На сайте техникума, постоянно действующая ссылка Анкета "Независимая оценка качества условий осуществления образовательной организации"</p> <p>https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf3K1QrPoDbWXKGTm5e37wvQWRf-hbCQGKqX0XVmbLBPiE0mw/viewform</p> <p>2. Проведение педагогического совета 5 февраля 2020 года, в том числе по вопросам предупреждению конфликтных ситуаций в деятельности сотрудников с учетом соблюдения кодекса</p>	Декабрь-2019-январь 2020

				профессиональной этики. Рассмотрение и утверждено положения о нормах профессиональной этики педагогических работников Протокол педагогического совета № 4 от 05.02.2020 года, распоряжение № 39 от «06» февраля 2020 г.	
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Усилить практическую составляющую образовательного процесса	Выполнить анализ учебных планов, обратить внимание на практическую часть образовательного процесса	до 01.09.2021 года	Крупнова Елена Евгеньевна, заместитель директора по учебной работе	Выполнен анализ учебных планов: ППКРС – 27, 1 % средний показатель: 1 курс - учебная практика составляет 21,0 % от всего объема программы 1го курса, 2 курс - учебная и производственная практика составляет 23,7 %	При составлении УП на по следующие периоды обращать внимание на практическую часть образовательного процесса

				<p>от всего объема программы 2го курса, 3 курс - учебная практика составляет 36,6 % от всего объема программы 3го курса; ППССЗ – 27,9 % средний показатель: 2 курс - учебная практика составляет 21,7 % от всего объема программы 2го курса, 3 курс - учебная и производственная практика составляет 32,9 % от всего объема программы 3го курса, 4 курс - учебная практика составляет 29,3 % от всего объема программы 4го курса. В среднем учебная и производственная</p>	
--	--	--	--	--	--

				практика составляет 27,5 %.	
Организовать внеурочную деятельность	Выполнить анализ воспитательной работы техникума, обновить программы внеурочной деятельности, организовать 100% вовлеченность обучающихся во внеурочную деятельность	до 01.09.2020 года	Дорофеева Оксана Васильевна, заместитель директора по ВР	Анализ выполнен воспитательной программы. Выполнены корректировки, проведена разъяснительная работа с обучающимися и родителями по определению внеурочной деятельности	Январь-февраль 2020 года

Директор

Р.А. Морозова