

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГАПОУ ЛО «Тихвинский
промышленно-технологический
техникум им. Е.И. Лебедева»
№ 15 от «10 февраля 2017 г.



**Положение
о системе управления охраной труда в Государственном
автономном профессиональном образовательном учреждении
Ленинградской области «Тихвинском промышленно-
технологическом техникуме им. Е. И. Лебедева»**

г. Тихвин

Положение

о системе управления охраной труда в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Тихвинском промышленно-технологическом техникуме им. Е. И. Лебедева»

1. Общие положения

1.1. Положение о системе управления охраной труда в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Тихвинском промышленно-технологическом техникуме им. Е. И. Лебедева» (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями национального стандарта РФ ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию», Трудового кодекса РФ и другими нормативными документами по охране труда.

1.2. Целью системы управления охраной труда является обеспечение профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Основными задачами системы управления охраной труда являются:

- соблюдение законодательных и иных нормативно-правовых требований по охране труда;
- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся;
- личное участие работников и обучающихся и их представителей в управлении охраной труда, в том числе в проводимой работодателем оценке рисков повреждения здоровья на рабочем, учебном месте;
- организация контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих и учебных местах.

2. Обязанности должностных лиц и специалистов техникума в системе управления охраной труда

2.1. В соответствии с Трудовым кодексом РФ (статья 212) обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя – директора техникума.

Работодатель обязан обеспечить:

- работу по созданию и обеспечению безопасных условий труда и проведения образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, локальными актами по охране труда и Уставом техникума;
- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществление технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов и материалов;
- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- приобретение и выдачу за счет собственных средств сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других

средств индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами;

- обучение безопасным методам и приемам выполнения работы и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве и во время проведения процесса обучения, проведение инструктажа по охране труда и проверки знаний требований охраны труда;

- организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками и обучающимися средств индивидуальной и коллективной защиты;

- проведение специальной оценки условий труда;

- проведение за счет собственных средств предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности медицинских осмотров (обследований), внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников и обучающихся по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними мест работы (учебы) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований));

- недопущение работников к исполнению или трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), а также в случае медицинских противопоказаний;

- информирование работников и обучающихся об условиях и охране труда на рабочих, учебных местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- расследование и учет в установленном Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами РФ порядке несчастных случаев на производстве, процессе обучения и профессиональных заболеваний;

- санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников и обучающихся, заболевших на рабочем, учебном местах, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

- беспрепятственный допуск должностных лиц органов надзора и контроля, фонда социального страхования, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- выполнение предписаний должностных лиц органов надзора и контроля и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные сроки;

- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- ознакомление работников и обучающихся с требованиями охраны труда;

- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников и обучающихся с учетом мнения профсоюзной организации;

- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности.

В целях обеспечения охраны труда в техникуме, а также безопасной эксплуатации объектов и оборудования директор техникума издает распоряжение о назначении ответственных лиц за электрохозяйство, за исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию автотранспортных средств, лифтового хозяйства, газового хозяйства, сосудов, работающих под давлением, зданий и сооружений, за безопасную эксплуатацию оборудования, инструментов, за обеспечение охраны труда в целом по техникуму, о назначении ответственных лиц за обеспечение охраны труда в структурных подразделениях.

Директор техникума:

- создает комиссию по обследованию технического состояния зданий и сооружений;

- назначает ответственного работника из числа сотрудников техникума имеющего группу по электробезопасности не ниже III, с целью проведения инструктажа с неэлектротехническим персоналом техникума на I группу по электробезопасности, который ежегодно проводит такой инструктаж с неэлектротехническим персоналом согласно списку;

- обеспечивает разработку и выполнение мероприятий по предупреждению аварийных ситуаций и ликвидации их последствий. Эти мероприятия должны определять возможный характер и масштаб несчастных случаев и аварийных ситуаций и предусматривать предупреждение связанных с ними рисков в области охраны труда, а также оказания первой медицинской помощи, противопожарные мероприятия и эвакуацию людей, проведение регулярных тренировок по предупреждению аварийных ситуаций, обеспечению готовности к ним и ликвидации последствий;

- утверждает разработанный План мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков в техникуме и осуществляет контроль за его выполнением;

- заслушивает своего заместителя, курирующего вопросы охраны труда, руководителей структурных подразделений, начальника отдела охраны труда и безопасности о работе, проделанной в области охраны труда;

- осуществляет анализ эффективности деятельности системы управления охраной труда.

2.2. Заместитель директора техникума по учебной, учебно-производственной работе, заведующий отделением, энергетик:

- организуют работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;

- организуют разработку и выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков в техникуме;

- обеспечивают организацию административно-общественного контроля состояния условий труда на рабочих местах, осуществляемого с помощью 2-ступенчатого контроля. Принимает участие во 2-й ступени контроля;

- рассматривают выполнение запланированных мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков;
- разрешают проведение образовательного процесса с обучающимися при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих нормам и правилам безопасности жизнедеятельности, и принятых по акту в эксплуатацию;
- проводят первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда работников с регистрацией в соответствующих журналах
- организуют обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников и обучающихся техникума;
- организуют своевременную разработку и пересмотр инструкций по охране труда;
- организуют разработку перечня работ повышенной опасности и работ, выполняемых по наряду-допуску;
- определяют методику, порядок обучения детей и подростков безопасности жизнедеятельности, проводит контроль знаний обучающихся;
- обеспечивают проведение инструктажа с неэлектротехническим персоналом на I группу по электробезопасности;
- организуют расследование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с действующим законодательством;
- принимают меры по устранению причин несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- обеспечивают своевременное проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников и обучающихся в соответствии с действующим законодательством;
- организуют работу по специальной оценке условий труда на рабочих местах в техникуме;
- организуют выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля;
- обеспечивают своевременное составление заявок на спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами и обеспечивают или работников и обучающихся;
- несут ответственность за выполнение должностных обязанностей в части охраны труда и обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- выполняют другие функции, определенные директором техникума.

2.3. Заместитель директора по воспитательной работе:

- обеспечивает выполнение классными руководителями, воспитателями, руководителями кружков и секций возложенных на них обязанностей по соблюдению требований безопасности жизнедеятельности;
- участвует в проведении совместно с комиссией по охране труда административно-общественного контроля (□□ ступень) за обеспечением безопасности жизнедеятельности в образовательном учреждении;
- несет ответственность за безопасную организацию воспитательных мероприятий, проводимых с обучающимися;

- оказывает методическую помощь классным руководителям, руководителям групп, кружков, спортивных секций и т.п. по вопросам обеспечения охраны труда при проведении с обучающимися занятий, внеклассных и других воспитательных мероприятий, предупреждения травматизма и других несчастных случаев;

- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, правил охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ с обучающимися вне образовательного учреждения;

- контролирует проведение и регистрацию в соответствующих журналах инструктажей по охране труда обучающихся при проведении воспитательных, внеклассных и внешкольных мероприятий;

- участвует в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и обучающимися образовательного учреждения;

- организует с обучающимися и их родителями мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев на воде, улице, дороге и т.п.;

- выполняет другие функции, определенные директором техникума.

2.4. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе, инженер по обслуживанию зданий и сооружений:

- обеспечивают соблюдение требований охраны труда при эксплуатации зданий и сооружений техникума;

- обеспечивают безопасность при переноске работниками тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории образовательного учреждения;

- организуют соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, территории образовательного учреждения, следит за наличием и исправностью первичных средств пожаротушения, своевременной их проверкой и перезарядкой;

- участвуют в проведении совместно с комиссией по охране труда административно-общественного контроля (□□ ступень) за состоянием охраны труда в помещениях и на территории техникума;

- несут ответственность за составление и ведение паспорта санитарно-технического состояния техникума;

- обеспечивают учебные помещения, мастерские, бытовые, хозяйственные и другие помещения техникума оборудованием, инструментом и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;

- несут ответственность за санитарно-гигиеническое содержание всех помещений и территории техникума;

- участвуют в проведении специальной оценке условий труда на рабочих и учебных мест на анализ воздушной среды по содержанию пыли, паров и газов вредных веществ, замер уровня освещенности, наличие радиации, шума и вибрации в соответствии с правилами и нормами обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- разрабатывают и периодически пересматривают не реже одного раза в 5 лет инструкции по охране труда для обслуживающего и технического персонала техникума;

- организуют обучение, проводят первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктаж по охране труда обслуживающего и технического персонала техникума с регистрацией в журнале установленной формы;

- приобретает согласно заявкам и утвержденному Перечню спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для работников и обучающихся, выдает им, с записью в личные карточки учета выдачи СИЗ, организует их ремонт, стирку, чистку и обеззараживание.

2.5. Заведующий учебным кабинетом, мастерской, спортзалом, руководитель спортивной секции, мастер производственного обучения:

- осуществляют организацию безопасности жизнедеятельности и проводит административно-общественный контроль (1 ступень) за состоянием рабочих и учебных мест, учебного оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения, спортивного инвентаря;

- не допускают проведение учебных занятий, работы кружков, спортивных секций, выполнение других работ в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещений, а обучающихся, к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;

- разрабатывают и периодически не реже одного раза в 5 лет, пересматривают инструкции по охране труда, представляют их на согласование начальнику отдела охраны труда и утверждение директору техникума;

- обеспечивают оснащение закрепленного учебного помещения первичными средствами пожаротушения, медицинскими средствами оказания первой доврачебной помощи, а каждого рабочего и учебного места инструкцией, наглядной агитацией по безопасности жизнедеятельности, средствами индивидуальной защиты, следят за их исправностью, своевременно подают заявки на их ремонт, освидетельствование и замену;

- вносят предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса для включения их в соглашение по охране труда, а также доводит до сведения директора техникума;

- докладывают директору техникума обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников и обучающихся: заниженность освещенности, температуры воздуха, шум пускорегулирующей аппаратуры, люминесцентных ламп, нарушение электробезопасности, экологии и др.;

- немедленно сообщают директору техникума о каждом несчастном случае, происшедшем с работником или обучающимся, немедленно оказывает первую доврачебную помощь пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;

- проводят или организуют проведение преподавателем инструктажа по охране труда обучающихся с регистрацией в классном журнале или журнале установленной формы;

- несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за несчастные случаи,

происшедшие с работниками и обучающимися во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

2.6. Классный руководитель, преподаватель, воспитатель:

- обеспечивают безопасное проведение образовательного процесса.
- вносят предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводят до сведения заведующего учебным кабинетом, мастерской, спортзалом и др., руководства техникума обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;
- проводят инструктаж обучающихся по охране труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях и других работах с регистрацией в классном журнале или журнале установленной формы;
- организует изучение обучающимися правил безопасности образовательного процесса, правил поведения на улице и дороге, на воде, в техникуме и в быту;
- немедленно извещают руководство техникума о каждом несчастном случае с обучающимися, принимают меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;
- осуществляют контроль за соблюдением обучающимися правил, инструкций по безопасности жизнедеятельности;
- несут ответственность, за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

2.7. Инспектор по кадрам:

- обеспечивает правильность приема, увольнения и перевода работников на другую работу в соответствии с действующим законодательством;
- направляет начальнику отдела по охране труда вновь принимаемых работников для прохождения вводного инструктажа по охране труда.

2.8. Энергетик:

- обеспечивает исправное состояние, устройства и эксплуатацию в соответствии с требованиями правил и норм техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности. Своевременное освидетельствование, проведение профилактических осмотров и ремонта, сосудов, работающих под давлением, газового хозяйства, отопительных систем, установок вентиляции и кондиционирования воздуха, энергетических, электротехнических устройств, а также другого оборудования, находящегося в ведении службы энергетика;
- обеспечивает учет инструкций по эксплуатации на поставляемое оборудование, а также разработку инструкций по уходу, надзору, эксплуатации и ремонту оборудования;
- обеспечивает безопасность работ, выполняемых службой энергетика;
- контролирует соблюдение работниками службы энергетика требований правил, норм, инструкций по охране труда;

- своевременно и качественно проводит первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда и оформляет их в установленном порядке. Не допускает к самостоятельной работе лиц, плохо освоивших содержание инструктажа и не овладевших безопасными приемами работы;
- обеспечивает установку и размещение энергетического оборудования в соответствии с утвержденными планировками. Вносит предложения о назначении ответственных лиц за электрохозяйство структурных подразделений техникума;
- обеспечивает рациональное освещение территории, производственных и вспомогательных помещений, рабочих мест, учебных кабинетов и аудиторий;
- организует систематическое проведения замеров сопротивления изоляции, заземления;
- организует внедрения более совершенных блокировочных, отключающих, защитных устройств, обеспечивающих безопасность монтажа, ремонта и обслуживания энергетического оборудования;
- организует учет, хранения и утилизации газоразрядных ламп с ртутным наполнением;
- обеспечивает проверку и испытания защитных средств, применяемых в электроустановках;
- разрабатывает инструкций по охране труда для лиц, занятых регулировкой, наладкой, ремонтом, испытанием и эксплуатацией электротехнического и радиотехнического оборудования, электрифицированного инструмента.
- обеспечивает своевременного обучения и проверки знаний персонала техникума;
- является ответственным за электрохозяйство техникума, обязан пройти обучение на $\square V$ квалификационную группу по электробезопасности;
- обязан организовать обучение электротехнического, электротехнологического, административно-электротехнического на соответствующую группу по электробезопасности;
- при любом несчастном случае, происшедшем в техникуме, организовывает первую помощь пострадавшему, сообщает о происшедшем несчастном случае директору образовательного учреждения и проводит другие мероприятия, предусмотренные действующим Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве

2.9. Главный бухгалтер:

- осуществляет финансирование, правильное расходование и учет средств на проведение мероприятий по охране труда;
- готовит в Фонд социального страхования документы, необходимые для обеспечения финансирования предусмотренных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников, в счет начисляемых в текущем году страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3 Начальник отдела охраны труда

3.1. В соответствии с национальным стандартом РФ ГОСТ Р 112.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию» отдел охраны труда предназначается для:

- организации профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- организации работы по обеспечению охраны труда и улучшению условий труда работающих;
- организации работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда;
- контроля соблюдения работниками требований охраны труда законодательных и иных нормативных правовых актов, соглашений, локальных нормативных актов;
- информирования и консультирования работников, в том числе руководство техникума, по вопросам охраны труда;
- изучения и распределения передового опыта по охране труда.

3.2. Начальник отдела охраны труда в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, отраслевыми нормами и правилами по охране труда, а также Рекомендациями по организации работы службы охраны труда в организации (утв. Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 08.02.2000 № 14).

3.3. Начальник отдела охраны труда осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями техникума, комиссией по охране труда, региональным (муниципальным) отделом труда, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и органами общественного контроля.

3.4. По статусу отдел охраны труда приравнивается к основным структурным подразделениям и подчиняется непосредственно директору техникума.

3.5. Функции начальника отдела охраны труда:

- анализ состояния и причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- организация, методическое руководство аттестацией (специальной оценки) рабочих мест по условиям труда;
- оказание помощи руководителям структурных подразделений в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры;
- организация расследования несчастных случаев на производстве;
- составление отчетности по охране и условиям труда;
- проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу (в том числе временно), командированными;
- разработка программ обучения охране труда работников техникума;
- организация своевременного обучения по охране труда работников техникума, в том числе руководителей и специалистов, а также участие в работе комиссии по проверке знаний требований охраны труда;

- составление (при участии руководителей структурных подразделений) перечня профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда;
- оказание методической помощи руководителям структурных подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда;
- обеспечение структурных подразделений локальными нормативными правовыми актами техникума (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда;
- организация оформления информационных стендов, уголков по охране труда;

3.6. Начальник отдела охраны труда осуществляет контроль за:

- соблюдение работниками техникума требований законодательных и иных нормативных правовых актов об охране труда;
- осуществление организации работы по охране труда среди обучающихся образовательного учреждения.
- обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;
- соблюдением Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве;
- осуществление подготовки планов мероприятий, проектов распоряжений директора образовательного учреждения по вопросам охраны труда, и пожарной безопасности;
- выполнением мероприятий, предусмотренных планом по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков;
- наличием в структурных подразделениях инструкций по охране труда для работников, своевременным их пересмотром;
- проведением аттестации рабочих мест по условиям труда;
- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования;
- состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;
- своевременным проведением обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда;
- осуществление руководства и координации деятельности структурных подразделений (работников) техникума, уполномоченных на решение задач в области охраны труда, ответственных за пожарную безопасность, а также добровольных пожарных формирований;
- осуществление организации и проведение занятий, учений, тренировок по противопожарной безопасности;
- оказание консультативной помощи педагогам по вопросам безопасности и охраны труда;
- организацией хранения, выдачи, стирки и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты;
- санитарно-гигиеническим состоянием структурных подразделений и вспомогательных помещений;

- организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;
- выделением и расходованием средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков;
- использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

3.7. Начальник отдела по охране труда участвует в расследовании несчастных случаев на производстве, обеспечивает хранение документации в соответствии с установленными сроками.

3.8. Права начальника отдела охраны труда:

- в любое время суток беспрепятственно осматривать структурные подразделения, служебные и бытовые помещения, аудитории и мастерские производственного обучения техникума;
- проверять состояние условий и охраны труда в структурных подразделениях техникума, предоставлять руководителям подразделений и другим должностным лицам техникума обязательные для исполнения предписания;
- требовать от руководителей подразделений отстранения от работ лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования норм, правил, инструкций по охране труда;
- запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений сведения, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допускающих нарушения законодательства об охране труда;
- представлять директору техникума предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию здоровых и безопасных условий труда, а также о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- представлять по поручению директора техникума в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

4. Комиссия по охране труда

4.1. Комиссия по охране труда является составной частью системы управления охраной труда в техникуме, а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда. ее работа строится на принципах социального партнерства.

4.2. Комиссия по охране труда взаимодействует с государственными органами надзора и контроля.

4.3. Задачами комиссии по охране труда являются:

- организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений директору техникума по решению проблем охраны труда, производственного травматизма и профессиональных заболеваемости;

- информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсаций за работу во вредных и (или) в опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

4.4. Комиссия по охране труда создается на паритетной основе из представителей работодателя и трудового коллектива работников техникума. Состав комиссии утверждается распоряжением директора техникума.

4.5. Комиссия избирает из своего состава председателя и заместителя.

4.6. Комиссия по охране труда осуществляет свою деятельность в соответствии с разработанным и утвержденным планом работы.

4.7. Члены комиссии по охране труда проходят обучение по охране труда по направлению руководителя не реже одного раза в три года за счет средств техникума, а также средств Фонда социального страхования РФ в соответствии с установленным порядком.

4.8. Обеспечение деятельности комиссии по охране труда, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) устанавливается локальным нормативным правовым актом техникума.

4.9. Комиссия по охране труда в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами РФ и субъекта РФ, локальными нормативными правовыми актами техникума.

5. Обязанности работника

Работник обязан:

- использовать безопасные методы проведения работ;
- знакомиться с предоставленной информацией о возможных рисках и опасностях;
- соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- извещать руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья;
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в период трудовой деятельности) медицинские осмотры в соответствии с действующим законодательством;
- активно участвовать в деятельности техникума по обеспечению охраны труда.

6. Обучение персонала

6.1. Обучение и проверка знаний требований охраны труда.

6.1.1. Обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников осуществляют с целью обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Ответственный за организацию и

своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников несет директор техникума.

6.1.2. Обучение по охране труда предусматривает:

- вводный инструктаж;
- инструктаж на рабочем месте: первичный, повторный, внеплановый и целевой;
- обучение работников рабочих профессий;
- обучение руководителей и специалистов, а также обучение отдельных категорий, застрахованных в рамках системы обязательного социального страхования.

6.1.3. Все принимаемые на работу лица, а также командированные в техникум работники, работники сторонних организаций проходят вводный инструктаж по охране труда, который проводит специалист по охране труда.

6.1.4. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе, разработанной на основании действующего законодательства с учетом специфики деятельности техникума и утвержденной директором техникума.

6.1.5. Первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи на рабочем месте проводит руководитель структурного подразделения, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

6.1.6. Проведение инструктажа по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными и (или) вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в инструкциях по охране труда, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

6.1.7. Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы руководителем структурного подразделения, проводившим инструктаж.

6.1.8. Проведение всех видов инструктажей регистрируют в соответствующих журналах проведения инструктажей с указанием подписей инструктируемого и инструктирующего (специалиста по охране труда, руководителя структурного подразделения) а также даты проведения инструктажа.

6.1.9. Первичный инструктаж на рабочем месте проводят до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми в техникум работниками;
- с работниками техникума, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;
- с командированными работниками сторонних организаций.

6.1.10. Первичный инструктаж на рабочем месте проводят руководители структурных подразделений техникума по инструкциям, разработанным и утвержденным в установленном порядке.

6.1.11. Повторный инструктаж проводится руководителями структурных подразделений не реже одного раза в 6 месяцев.

6.1.12. Внеплановый инструктаж проводят:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;

- при замене или модернизации оборудования, приспособлений и других факторов, влияющих на безопасность труда;

При нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастных случаев на производстве, авария и т.п.);

- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;

- при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями труда – более 30 календарных дней, для остальных работ – более 2 месяцев);

- по решению директора техникума.

6.1.13. Целевой инструктаж проводят при выполнении разовых работ, ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляют наряд-допуск.

6.2. Обучение работников рабочих профессий

6.2.1. Руководитель структурного подразделения, специалист по охране труда в течение месяца после приема на работу организует обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.

6.2.2. Руководитель структурного подразделения, специалист по охране труда обеспечивают обучение лиц принимаемых на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов. А в процессе трудовой деятельности – проведение периодического обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда. Работники рабочих профессий, впервые поступившие на указанные работы либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в течение первого месяца после назначения на эти работы.

6.2.3. Порядок, форма, периодичность и продолжительность обучения по охране труда работников рабочих профессий устанавливает директор техникума (совместно с руководителем структурного подразделения и специалистом по охране труда) в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных видов работ (рекомендуется не более 10 часов).

6.2.4. Руководитель структурного подразделения и специалист по охране труда организуют проведение периодического, не реже одного раза в год, обучение работников рабочих профессий по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве. Вновь принимаемых на работу работники проходят такое обучение не позднее одного месяца после приема на работу.

6.3. Обучение руководителей и специалистов

6.3.1. Директор техникума, его заместители, руководители структурных подразделений, специалист по охране труда проходят обучение по охране труда при поступлении на работу в течение первого месяца, далее – не реже одного раза в три года.

Вновь назначенные на должность руководители структурных подразделений, специалиста по охране труда допускают к самостоятельной работе после их ознакомления директором техникума с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в техникуме локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работ по охране труда, условиям труда на вверенных им объектах-структурных подразделениях (правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор, соглашение по охране труда и др.).

Директор техникума, заместители директора и специалист по охране труда проходят обучение в аккредитованных обучающих организациях, оказывающих услуги в данной области.

Руководители структурных подразделений могут проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в самом техникуме, имеющем комиссию по проверке знаний требований охраны труда.

6.3.2. Внеочередную проверку знаний требований охраны труда работников техникума проходят:

- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда;

- при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменений технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда;

- при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

- по требованию органов государственного надзора и контроля, органов местного самоуправления, а также директора техникума при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;

- после происшедших аварий и несчастных случаев на производстве, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками техникума требований нормативных правовых актов по охране труда;

- при перерыве в данной должности более одного года.

6.3.3. Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников, в техникуме распоряжением директора техникума создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке на базе аккредитованных обучающих организаций, оказывающих услуги в данной области.

6.3.4. Результаты проверки знаний требований охраны работников техникума оформляют протоколом по форме установленного образца (Постановление Министерства труда и социального развития РФ и Министерства образования РФ от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»).

6.4. Обучение членов комиссии по охране труда и доверенного лица по охране труда от профессионального союза проводится один раз в три года на базе аккредитованных обучающих организаций, оказывающих

услуги в данной области. Повторное обучение по охране труда данные категории работников могут проходить в самом техникуме, имеющем комиссию по проверке знаний требований охраны труда.

7. Планирование работ по охране труда

7.1. Целью планирования мероприятий по охране труда в техникуме является разработка на определенный период комплекса мероприятий, направленных на обеспечение здоровых безопасных условий труда, соответствующих требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов.

7.2. Планирование мероприятий по охране труда осуществляется в соответствии с Типовым перечнем ежегодно реализуемых мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 01.03.2012 № 181н. При этом предусматриваются:

- действия по исключению, снижению и ограничению рисков травматизма и профессиональных заболеваний;
- профилактические меры, предназначенные для устранения причин потенциальных рисков и предотвращения их появления.

В Планах указываются конкретные мероприятия с указанием сроков их выполнения, ответственных лиц из их исполнение, а также средств, необходимых для выполнения конкретных мероприятий в соответствии с Трудовым кодексом РФ (статья 226 «Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда»).

7.3. План работы отдела охраны труда разрабатывается в соответствии с Рекомендациями по организации работы службы охраны труда в организации, утвержденными постановлением Минтруда РФ от 08.02.2000 № 14.

7.4. План работы комиссии по охране труда разрабатывается в соответствии с Типовым положением о комитете (комиссии) по охране труда, утвержденным приказом Минтруда России от 25.06.2014 № 417.

8. Контроль и оценка состояния условий и охраны труда и эффективности функционирования системы управления охраной труда

8.1. Выполняемые процедуры контроля и оценка эффективности системы управления охраной труда являются основой разработки соответствующих мероприятий по улучшению условий труда.

В ГАПОУ ЛО «Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е. И. Лебедева» применяются следующие виды контроля:

- текущий контроль выполнения плановых мероприятий по охране труда;
- контроль состояния производственной среды;
- многоступенчатый контроль состояния условий труда на рабочих местах;
- проверка готовности техникума к работе в осенне-зимний период.

8.2. Основными видами оценок являются:

- статистическая отчетность о состоянии условий труда работников (форма № 1-Т) – сведения о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда и о состоянии травматизма (форма 7);

- расследование несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве и их действие на деятельность по обеспечению безопасности и охраны здоровья;

- анализ производственного травматизма;

- оценка результативности системы управления охраной труда.

8.3. Результаты контроля, оценок и проверок определяют достигнутый уровень охраны труда. Результаты контроля, оценок и проверок условий охраны труда оформляются соответствующими протоколами (актами).

8.4. Текущий контроль

8.4.1. Текущий контроль выполнения плановых мероприятий по охране труда представляют собой деятельность по проверке выполнения мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков.

8.5. Контроль состояния производственной среды

8.5.1. Контроль состояния производственной среды включает в себя аттестацию рабочих мест по условиям труда, определение опасностей и оценку рисков, анализ данных о состоянии здоровья работников и т.п.

8.5.2. Наиболее полную характеристику состояния условий труда на рабочем месте получают при специальной оценке условий труда. Эта процедура предусматривает оценку условий труда на рабочих местах, выявление вредных и (или) опасных производственных факторов, оценку применяемых средств защиты, а также разработку мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями.

8.5.3. Результаты специальной оценки труда используются при:

- планировании мероприятий по охране труда;

- решении вопроса о связи заболевания с профессией при подозрении на профессиональное заболевание, в том числе при решении споров, разногласий в судебном порядке;

- рассмотрении вопроса о приостановлении эксплуатации оборудования, представляющего непосредственную угрозу для жизни и здоровья работника;

- включении в трудовой договор условий труда работника;

- ознакомлении работника с условиями труда на рабочем месте;

- составлении статистической отчетности о состоянии условий труда в компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда (форма 1-Т);

- рассмотрении вопроса о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении требований охраны труда;

- обосновании предоставления компенсаций работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

8.6. Многоступенчатый контроль состояния условий труда на рабочих местах.

8.6.1. Проведение текущего административно-общественного контроля состояния условий труда на рабочих местах с помощью двухступенчатого контроля.

1 (первая) ступень контроля проводится руководителем структурного подразделения совместно с уполномоченным лицом по охране труда профессионального союза ежедневно до начала (или в начале) рабочего

дня. Проверяется состояние охраны труда и производственной санитарии, выявляются факторы, которые могут создать опасную обстановку, явиться причиной травмы, аварии, взрыва, пожара. По результатам проверки производится запись в журнале первой ступени контроля.

Принимаются меры по устранению выявленных нарушений норм, правил, инструкций по охране труда. В случаях, когда руководитель структурного подразделения своими силами не в состоянии устранить обнаруженные нарушения, он обязан сообщить об этом директору техникума для принятия мер по их устранению.

До устранения нарушений на рабочем месте, работник к работе не допускается.

Об устранении нарушений производится запись в журнале первой ступени контроля.

При отсутствии нарушений в данном журнале производится запись «Безопасность труда обеспечена».

2 (вторая) ступень контроля осуществляется заместителем директора по УПР техникума, совместно с комиссией по охране труда и начальником отдела охраны труда и безопасности с периодичностью не реже одного раза в месяц. Проверяется состояние условий и охраны труда в техникуме, а также качество проведения первой ступени контроля. Результаты контроля заносятся в журнал второй ступени контроля: недостатки-нарушения, сроки по устранению, Ф.И.О. и должность ответственного за устранение выявленных нарушений, отметка об устранении выявленных нарушений, отметка об устранении нарушений - дата, подпись.

По результатам проведения второй ступени контроля директор техникума совместно с председателем комиссии по охране труда проводит совещание – «День охраны труда» с приглашением заместителей директора, руководителей структурных подразделений, членов комиссии по охране труда, уполномоченных лиц по охране труда профессионального союза, начальника отдела по охране труда и безопасности.

Начальник отдела охраны труда и безопасности информирует присутствующих о состоянии охраны труда и производственной санитарии в структурных подразделениях техникума, а также о выполнении (невыполнении) мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков.

Директор техникума принимает соответствующее решение.

8.7. Проверка готовности учреждения к работе в осенне-зимний период.

8.7.1. Комиссия по обследованию технического состояния зданий и сооружений два раза в год (весной и осенью) обследует их состояние.

Весенний осмотр проводится после таяния снега. Цель осмотра – освидетельствование состояния зданий и сооружений после таяния снега или зимних дождей. При этом уточняется объем работы по текущему ремонту зданий и сооружений, который необходимо выполнить в летний период, а также по капремонту.

Осенний осмотр проводится с целью проверки подготовки зданий и сооружений к зиме.

Результаты проверки оформляются соответствующим актом

Начальник отдела ОТиБ:

М. И. Зыбо