

Теоретическое обучение

Качество образования – интегральная характеристика, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным личностным ожиданиям, которое определяется совокупностью показателей, характеризующих различные аспекты учебной деятельности образовательной организации: содержание образования, формы и методы обучения, материально-техническую базу, кадровый состав, - которые обеспечивают развитие компетенции обучающихся.

Основной целью теоретического обучения на 2016-17 учебный год считать:

- Повышение эффективности и результативности в процессе образовательной деятельности техникума посредством создания и развития технологической платформы развития профессиональных компетенций в освоении образовательных программ подготовки рабочих кадров, служащих и специалистов среднего звена, формирование у них готовности решать задачи самоопределения.

В процессе теоретического обучения главными задачами считать:

1. Организация работы по исполнению Закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 №273-ФЗ. Постановлений Правительства РФ, нормативно-правовых актов Министерства образования и науки; Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области;
2. Совершенствования единой информационной образовательной среды техникума
3. Продолжение работы по непрерывному научно-обоснованному, диагностико-прогностическому мониторингу развития системы образования техникума;
4. Расширение учебно-методической и материально-технической базы для обеспечения учебного процесса;
5. Непрерывное повышение уровня научно-теоретической подготовки и педагогического мастерства педагогических работников;
6. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
7. Формирование профессиональной компетентности выпускников техникума на основе инновационных технологий.
8. Совершенствование работы по формированию мониторинга качества учебно-воспитательного процесса.

№№ пп	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Обсужден ие результат ов
1. Совершенствование содержания методов теоретического обучения				

1.1	Подготовить учебные кабинеты к новому учебному году.	преподаватели	август	совет руководств а
1.2	Результаты работы приемной компании в ФИС ЕГЭ	зам.директора по УР	сентябрь	совет руководств а
1.3	Выявление уровня обученности обучающихся нового приема. Осуществить входной контроль по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла. проанализировать и сформировать самоанализ знаниевого уровня первокурсников.	зам.директора по УР	сентябрь	совет руководств а
1.4	По всем учебным дисциплинам, ПМ составить план проведения дополнительных занятий с целью ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	кл.руководители мастера п/о, преподаватели	в течении года	ПЦК, совет руководств а
1.5	Проведение организационной работы по подготовке к предметным олимпиадам по естественнонаучным, гуманитарным учебным дисциплинам, ПМ.	преподаватели председатели МК	по планам МК	совет руководств а
1.6	Подготовка и проведение единого методического дня с целью повышения научно-теоретической подготовки и педагогического мастерства	Зам. дир по УР, УПР методист преподаватели мастера п/о	ноябрь	ПЦК

	педагогических работников.			
1.7	Разработка комплекса мероприятий по подготовке обучающихся в рамках образовательных программ к успешной сдаче итоговой аттестации с формированием диагностического мониторинга .	Зам.дир.по УР, методист	в теч. года	педсовет
1.8	Продолжить работу с одаренной молодежью Обновить портфолио обучающихся размещенного на сайте техникума. Подготовить 4-х обучаемых на выпуск с красным дипломом.	Зам.дир.УР, методист преподаватели	в теч.года	совет руководств а
1.9	Проводить тематические проверки в группах с целью анализа контроля знаний обучающихся техникума. Практиковать дистанционные формы и индивидуальные задания для обучающихся с различной успеваемостью.	зам.директора по УР	в теч. года по отдельному графику	ПЦК, Педсовет
1.10	Проведение ИМС с целью анкетирования педагогов для изучения социально-педагогической	зам.директора по УР методист преподаватели	в теч.года	ПЦК

	ситуации в техникуме с оформлением аналитических данных каждого преподавателя о состоянии своей педагогической деятельности и диагностики удовлетворенности обучаемых формированием качества знаний.			
1.11	Реализация модели мониторинга образовательного процесса в разделе теоретического обучения в техникуме по учебным дисциплинам и разделам ПМ.	зам.директора по УР	в теч. года	ПЦК, педсовет
1.12	Провести педсовет на тему: «Успешная социализация обучающихся – как результат освоения образовательных программ техникума »	зам.директора по УР	февраль	ПЦК, совет руководства
2. Комплексное методическое обеспечение преподавания учебных дисциплин				
2.1	Обеспечить выполнение всех образовательных учебных программ	преподаватели зам.директора по УР методист, ПЦК	в теч.года	ПЦК, педсовет
2.2	Организовать работу в информационной системе «АПОСТРОФ»	зам.директора по УР, методист, ПЦК, преподаватели, мастера производственного обучения	в течении года	педсовет

2.3	Систематизировать работу по совершенствованию материально-технической базы учебных кабинетов: обеспечение аудиовизуальными техническими средствами, наглядными пособиями; дидактическим материалом ; УМК	преподаватели зам.директора по УР методист, ПЦ	в теч.года	ПЦК, педсовет
2.4	Продолжить использование в образовательном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий и аттестации с качественным и эффективным применением наглядных пособий и дидактических материалов	преподаватели	в теч.года	ПЦК, педсовет
2.5	Формирование и подготовка комплекса документов к аккредитации ОПОП по специальностям и профессиям техникума.	Зам.директора по УР, методист, ПЦК, преподаватели	в теч. года	
2.6	Разработка УМК по учебным дисциплинам и ПМ с их реализацией согласно ФГОС	преподаватели	в теч.года	
2.7	Участие преподавателей и обучающихся техникума в конкурсах, семинарах,	Зам. директора по УР, УПР, методист, преподаватели, мастера п/о	в теч. года	совет руководства

	конференциях, форумах, программах и проектах различного уровня с целью повышения качества образования			
2.8	Рассмотреть и утвердить рабочие программы и КОСы по всем учебным дисциплинам	методист зам.дир. по УР, УПР, методист	август- сентябрь	совет руководств а
2.9	Подготовка и проведение единого методического дня с целью повышения научно-теоретической подготовки и педагогического мастерства педагогических работников	Зам. дир по УР, методист	согласно графика	
2.10	Продолжить пополнение библиотечного фонда по зонам: медиатека, видеотека, библиотека на различных носителях по учебным дисциплинам, ПМ и специальностям, с доведением информации до пользователей	зав.библиотекой зам.директора по УР, зам.директора по ВР	в теч. года	совет руководств а
2.11	Организация плановой работы учебных кабинетов. Проведение смотра работы кабинетов с подведением итогов по результатам учебного года с формированием мониторингового обследования.	зам. дир. по УПР зам. дир по УР методист	июнь	совет руководств а
2.12	Продолжить	Зам.дир. по УПР,	В теч.года	педсовет

	систематизацию комплексно-методического обеспечения учебных кабинетов (паспортизацию) 23,31, 32,44,46,2пл-8,2пл-5	УР, методист		
3. Подготовка и проведение аттестации обучающихся				
3.1	Провести ИМС с преподавателями и мастерами п/о по вопросам организации повторения, сдачи зачетов и подготовки обучающихся к аттестации	зам.директора по УР	в теч.года	совет руководства
3.2	Изучить инструкцию о порядке проведения аттестации с преподавателями и мастерами производственного обучения	-«-	в теч.года	совет руководства
3.3	Провести обучающимися с техникума собрания (групповые, курсовые) и их родителями по вопросам подготовки и прохождения аттестации	зам. дир. по УР, мастера п/о, кл. руководители	по графику учебного процесса	совет руководства
3.4	Разработать и провести мероприятия по подготовке обучающихся к аттестации	зам. дир. по УР преподаватели	по графику учебного процесса	совет руководства
3.5	Утвердить на заседаниях ПЦК аттестационные материалы и дополнительные материалы к ним	преподаватели, председатели МК	ноябрь, январь-май	совет руководства

3.6	Провести педсовет о допуске обучающихся к аттестации	директор зам. дир. по УР	по графику	совет руководств а
3.7	Провести зачетную неделю	зам. дир. по УР	декабрь- июнь	совет руководств а
3.8	Оформить в учебных кабинетах уголки «Готовься к аттестации»	преподаватели	февраль-май	совет руководств а
3.9	Своевременно формировать экзаменационный материал по учебным дисциплинам	зам. дир. по УР	в течении года	совет руководств а
3.10	Анализ результатов аттестации обучающихся, как механизм реализации предметной отрасли	зам.директора по УР,методист	в течении года	совет руководств а, педсовет

Исп. Штомпель Е.А.
Т.8(813)67-74180