

**РАССМОТРЕНО**

Общим собранием работников  
техникума  
Протокол №1 от 10.01.2017 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
ГАПОУ ЛО «Тихвинский  
промышленно-технологический  
техникум им. Е.И. Лебедева»  
№ 15 от «10 февраля 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о пожарно-технической комиссии**  
**ГАПОУ ЛО «Тихвинский промышленно-технологический техникум**  
**им. Е. И. Лебедева»**

**г. Тихвин**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о пожарно–технической комиссии ГАПОУ ЛО «Тихвинский**  
**промышленно-технологический техникум им. Е. И. Лебедева»**

**1. Общие положения**

1.1. Пожарно-техническая комиссия ГАПОУ ЛО «Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е. И. Лебедева» (далее - ПТК) создана в соответствии с Федеральным законом «О пожарной безопасности» (ст.13).

1.2. Целью создания ПТК является привлечение работников и обучающихся техникума к активному участию в работе по предупреждению пожаров и противопожарной защите техникума.

1.3. ПТК создается распоряжением директора техникума из лиц, ответственных за пожарную безопасность техникума и структурных подразделений с правами и обязанностями, регламентирующими порядок ее работы.

1.4. В состав ПТК включают руководителей и специалистов, деятельность которых связана с организацией и проведением технологических процессов, эксплуатацией и обслуживанием электроустановок, систем водоснабжения, связи, автоматической противопожарной защиты и т.п., а также руководителей добровольной пожарной дружины и службы охраны труда, представителей трудового коллектива.

1.5. На должность председателя ПТК, как правило, назначается заместитель директора по АХР, а на должность секретаря начальник отдела охраны труда и безопасности техникума.

1.6. ПТК в своей деятельности руководствуется установленными законодательством, требования пожарной безопасности, предписаниями государственного пожарного надзора, а также «Положением о ПТК техникума». Она должна поддерживать постоянную связь с соответствующими органами управления или подразделениями Государственной противопожарной службы.

**2. Основные задачи ПТК**

2.1. Содействие администрации техникума в проведении пожарно-профилактической работы и осуществления контроля за соблюдением требований стандартов, норм, правил, инструкций и других нормативных актов по вопросам пожарной безопасности, а также в выполнении предписаний и постановлений государственного пожарного надзора.

2.2. Выявление нарушений в технологических процессах производства, в работе агрегатов, установок, лабораторий, мастерских, на складах, кабинетах и т.п., которые могут привести к возникновению пожара, взрыва или аварии, и разработка мероприятий, направленных на устранение этих нарушений.

2.3. Организация рационализаторской и изобретательской работы по вопросам пожарной безопасности.

2.4. Проведение массово-разъяснительной работы среди сотрудников и обучающихся техникума по вопросам соблюдения требований противопожарных норм и правил.

### **3. Функции ПТК.**

3.1. Выявление взрывопожароопасных производственных факторов на рабочих местах.

3.2. Проведение анализа взрывопожароопасности технологических процессов производства техникума.

3.3. Оказание помощи структурным подразделениям техникума в исследовании взрывопожарной опасности технологических процессов производства, аттестации рабочих мест и производственного оборудования на соответствие пожарной безопасности.

3.4. Участие в проверке факторов пожаров в техникуме. Выявление причин и подготовка обоснованных заключений по предотвращению подобных случаев.

3.5. Проведение совместно с представителями соответствующих подразделений техникума пожарно-технических обследований зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их требованиям пожарной безопасности.

3.6. Разработка совместно с руководителями структурных подразделений и другими службами техникума, а также оказание организационной помощи по выявлению запланированных мероприятий.

3.7. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных производственных объектов, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований пожарной безопасности.

3.8. Оказание помощи руководителям структурных подразделений техникума в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми сотрудники должны проходить обязательное противопожарное обучение (пожарно-технические минимумы, инструктажи).

3.9. Составление (при участии руководителей структурных подразделений и соответствующих служб техникума) видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции о мерах пожарной безопасности.

3.10. Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений техникума при разработке и пересмотре инструкций о мерах пожарной безопасности для зданий, сооружений, технологических процессов, отдельных видов взрывопожароопасных работ.

3.11. Разработка программы и проведение вводного инструктажа по пожарной безопасности со всеми вновь принимаемых на работу, командированными, обучающимися, а также с работниками подрядных организаций, выполняющими различные работы в техникуме.

3.12. Согласование проектов документов: инструкций о мерах пожарной безопасности (общеобъектовой, для структурных подразделений техникума, технологических процессов и отдельных видов работ); перечней профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте; программ первичного инструктажа на рабочем месте; программ обучения в системе пожарно-технического минимума.

3.13. Методическая помощь по организации инструктажа или пожаро-технического минимума, а также проверки знаний по вопросам пожарной безопасности сотрудников и обучающихся техникума.

3.14. Участие в работе комиссий по проверке знаний по пожарной безопасности у сотрудников и обучающихся.

3.15. Организация обеспечения структурных подразделений техникума правилами, нормами, плакатами и другими наглядными пособиями по пожарной безопасности, а также оказание им методической помощи в оборудовании соответствующих информационных стендов.

3.16. Составление отчетности по пожарной безопасности по установленным в техникуме формам и в соответствующие сроки.

3.17. Осуществление контроля за:

3.17.1. Соблюдением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по пожарной безопасности.

3.17.2. Правильным содержанием и сохранностью первичных средств пожаротушения, автоматических систем обнаружения и тушения пожара.

3.17.3. Соблюдением «Инструкции о порядке государственного статистического учета пожаров и последствий от них в Российской Федерации».

3.17.4. Наличием в подразделениях инструкций о мерах пожарной безопасности для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром.

3.17.5. Своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов.

3.17.6. Эффективностью работы автоматических систем обнаружения, наружного и внутреннего противопожарного водопровода, систем оповещения о пожаре.

3.17.7. Состоянием противопожарных предохранительных приспособлений и защитных устройств.

3.17.8. Своевременным и качественным проведением противопожарного обучения, проверки знаний и всех видов противопожарных инструктажей.

3.17.9. Правильным расходованием в структурных подразделениях техникума средств, выделенных на выполнение мероприятий пожарной безопасности.

3.18. Подготовка и внесение предложений о разработке и внедрении более совершенных конструкций оградительной техники, предохранительных и блокировочных устройств и других средств защиты от опасных факторов пожара.

3.19. Доведение до сведения сотрудников и обучающихся о вводимых в действие новых законодательных актов и иных нормативных правовых актов по пожарной безопасности.

3.20. Организация хранения документации (актов по проверке противопожарного состояния техникума, актов по проверке факторов пожаров, планов работы и протоколов комиссии, материалов аттестации и сертификации рабочих мест по пожарной безопасности и др.).

3.21. Руководство кабинета по пожарной безопасности, организация противопожарной пропаганды и агитации в техникуме. Проведение общественных смотров противопожарного состояния учебных кабинетов, мастерских, помещений техникума и боеготовности ДПД, а также проверка выполнения противопожарных мероприятий предложенных предписаниями государственного пожарного надзора.

#### **4. Организация работы пожарно-технической комиссии.**

Стимулирование работы ее членов.

4.1. ПТК осуществляют свою работу на основании планов, которые разрабатываются на квартал или полугодие и утверждаются председателем комиссии техникума. Решение комиссии оформляются протоколами и вводятся в действие распоряжениями директора техникума.

4.2. Все противопожарные мероприятия, намеченные ПТК к выполнению, оформляются актами, утверждаются директором техникума и подлежат выполнению в установленные сроки.

4.3. Повседневный контроль за выполнением противопожарных мероприятий, предложенных комиссий, в структурных подразделениях техникума возлагаются непосредственно на начальника ДПД техникума или лицо, назначенное ответственным за пожарную безопасность техникума или структурного подразделения.

4.4. ПТК не имеет права отменять или изменять мероприятия, предусмотренные предписаниями государственного пожарного надзора. В тех случаях, когда, по мнению комиссии, имеется необходимость изменения или отмены этих мероприятий, комиссия предоставляет свои предложения директору техникума, который согласовывает этот вопрос с соответствующими органами управления или подразделениями Государственной противопожарной службы.

4.5. Комиссия не менее одного раза в год должна отчитываться о своей работе на общих собраниях (конференциях) трудового коллектива. Этот отчет может проводиться совместно с комиссией по вопросам охраны труда.

4.6. В случае привлечения к противопожарным обследованиям и проверкам, проведению обучения или другим противопожарным мероприятиям члены ПТК могут освобождаться от основной работы с сохранением за ними среднемесячного заработка.

4.7. За добросовестное выполнение возложенных обязанностей, непосредственный вклад в улучшение противопожарного состояния техникума членам ПТК могут предоставляться материальные и моральные поощрения, применяемые в техникуме.

#### **5. Права членов ПТК**

5.1. В любое время суток беспрепятственно осматривать производственные, служебные и бытовые помещения техникума, знакомиться с документами по пожарной безопасности.

5.2. Проверять противопожарный режим в структурных подразделениях техникума и предъявлять должностным лицам и ответственным за пожарную безопасность обязательные для исполнения акты об устранении выявленных нарушений требований пожарной безопасности.

5.3. Запрещать эксплуатацию машин, оборудования и производство работ в учебных кабинетах, мастерских, рабочих местах при выявлении нарушений инструкций о мерах пожарной безопасности, которые могут привести к пожару, с уведомлением об этом директора техникума.

5.4. Привлекать по согласованию с директором техникума и руководителями структурных подразделений соответствующих специалистов к проверке состояния пожарной безопасности.

5.5. Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений материалы по вопросам пожарной безопасности, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения противопожарного режима.

5.6. Требовать от руководителей подразделений отстранение от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж по пожарной безопасности, обучение и проверку знаний в системе пожарно-технического минимума или грубо нарушивших правила, нормы и инструкции о мерах пожарной безопасности.

5.7. Предоставлять директору техникума, руководителям подразделений техникума предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию пожаробезопасных условий труда, а также о привлечении к ответственности виновных в нарушении требований пожарной безопасности.

5.8. Представительствовать по поручению директора техникума в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов пожарной безопасности.

Начальник отдела ОТиБ:

Зыбо М.И.