

РАССМОТРЕНО

Педагогическом советом
«09» февраля 2017г.

Протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением директора
ГАПОУ ЛО «Тихвинский
промышленно-технологический
техникум им. Е.И. Лебедева»
№ 9 от «10» февраля 2017 г.



Положение

**о пропускном режиме в общежитии
ГАПОУ ЛО «Тихвинский промышленно-
технологический техникум им. Е.И. Лебедева»**

**Г.Тихвин
2017 год**

**Положение
о пропускном режиме в общежитии
Государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Ленинградской области «Тихвинский промышленно
технологический техникум им. Е.И.Лебедева»**

1. Вход в общежитие для обучающихся техникума осуществляется строго по списку, заверенному заведующей общежитием и находящемуся у воспитателя и дежурного по общежитию с 7-00 часов до 21-00 часа.

2. Вход в общежитие техникума для посетителей с 7-00 часов до 21-00 часа осуществляется строго с разрешения администрации техникума и коменданта общежития с предъявлением воспитателю документа, удостоверяющего личность, с обязательной записью в журнале. Нахождение в общежитии родственникам обучающихся разрешено в исключительных случаях после 22-00 часов по заявлению, заверенному администрацией техникума и заведующей общежитием. Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими Правил внутреннего распорядка несут проживающие, к которым пришли данные посетители. В случае нарушения – проживающие несут дисциплинарную ответственность вплоть до выселения из общежития.

3. Общежитие открывается в 7-00 часов и закрывается в 22-00 час.

4. Время посещения может быть ограничено администрацией техникума в случае массового заболевания, обострения криминогенной обстановки и другим причинам.

5. Воспитатель и комендант вправе ограничить допуск в общежитие посторонних лиц в случае опасения, что нахождение их в здании может привести к нарушению распорядка общежития и нарушению прав проживающих и работников общежития.

6. В период с 23 часов 00 минут до 06 часов 00 минут должна соблюдаться тишина. В указанное время вход и выход из общежития допускается лишь с письменного разрешения администрации техникума и заведующей общежитием.

7. Вынос имущества, инвентаря, оборудования, мебели и т.д. из общежития производится только по письменному разрешению администрации техникума и заведующей общежитием.

8. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не допускается.

9. Обучающиеся, проживающие в общежитии, но находящиеся на лечении по месту регистрации, перед заездом обязаны уведомить воспитателя общежития.

10. Обучающиеся, кроме детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, уезжающие на выходные, праздничные дни обязаны отметиться в журнале выбытия у дежурного по общежитию.

11. Обучающиеся, которые остаются на выходные и праздничные дни в общежитии, кроме детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, обязаны уведомить воспитателя общежития, предоставив заявление с разрешением для проживания, подписанное администрацией ТПТТ.

12. Воспитатель обязан предоставить список обучающихся, оставшихся на выходные дни дежурному по общежитию.

13. Пропускной режим в общежитие может быть изменен администрацией техникума.

Зам. директора по АХЧ:

Урбанович Е.А.