

СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете
«13» мая 2016 г.

Протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением и.о.директора
ГАПОУ ЛО «Тихвинский
промышленно-технологический
техникум им. Е.И. Лебедева»
№ 05 от «13» мая 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о повышении квалификации инженерно-педагогических работников
ГАПОУ ЛО «Тихвинский промышленно-технологический
техникум им. Е.И. Лебедева»**

ПОЛОЖЕНИЕ

о повышении квалификации инженерно-педагогических работников ГАПОУ ЛО «Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И. Лебедева»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 года №499, другими федеральными, региональными нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность по повышению квалификации.

1.2. Под повышением квалификации педагогических и руководящих работников понимается целенаправленное непрерывное совершенствование их профессиональных компетенций и педагогического мастерства. Повышение квалификации является необходимым условием эффективной и результативной деятельности сотрудников образования. При этом понятие «повышение квалификации» рассматривается и как процесс и как результат образования.

1.3. Профессиональная переподготовка – получение дополнительных знаний, умений навыков, овладение профессиональными компетенциями, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

1.4. Стажировка – формирование и закрепление на практике полученных теоретических и профессиональных знаний в образовательных учреждениях разного типа.

2. Цели и задачи повышения квалификации.

Целью повышения квалификации является

- создание системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образовательной системы техникума.

Задачи:

- повышение педагогического и профессионального мастерства, овладение профессиональными компетенциями;
- совершенствование форм, методов и средств обучения;
- совершенствование педагогических технологий и внедрение современных технологий;

- развитие ведущих профессиональных умений, профессионально-личностных качеств, творческих способностей педагогических кадров, повышение их научного потенциала.

3. Формы повышения квалификации.

Повышение квалификации руководящие и педагогические работники техникума проходят в учреждениях дополнительного профессионального образования, в ВУЗах, в ресурсных и учебных центрах, или иных организациях.

Повышение квалификации включает следующие виды обучения:

- краткосрочные курсы (не менее 72 часов);
- тематические и проблемные семинары (от 72 до 100 часов);
- длительное (свыше 100 часов);
- профессиональная переподготовка (объемом свыше 500 часов);
- дистанционные курсы повышения квалификации;
- производственная и педагогическая стажировка;
- участие в работе проблемных семинаров, научно-практических конференций, в конкурсах профессионального мастерства;
- организация индивидуальной работы по самообразованию.

4. Организация курсов повышения квалификации

4.1. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников является непрерывным процессом и осуществляется в течение всего периода работы в образовательном учреждении педагогических и руководящих работников не реже, чем один раз в пять лет.

4.2. Плановое повышение квалификации (один раз в пять лет) педагогических и руководящих работников осуществляется с учетом приоритетных направлений развития и профессиональных интересов каждого работника.

4.3. Для сотрудников, не имеющих опыта работы, - в течение первых трех лет работы. Конкретные сроки повышения квалификации устанавливаются Графиком повышения квалификации работников техникума, утверждаемым директором.

4.4. Повышение квалификации может осуществляться с отрывом от работы. Без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

4.5. Ответственным за повышение квалификации в техникуме является методист.

4.6. Контроль за работой по повышению квалификации педагогических работников возлагается на заместителей директора по учебной и учебно-производственной работе.

4.7. В конце текущего учебного года методист техникума, председатели предметно-цикловых комиссий проводят мониторинг потребностей педагогических работников в повышении квалификации, корректируют график повышения квалификации, составляют план.

4.8. Руководящие и педагогические работники техникума проходят курсовую подготовку в объеме часов, установленных программой и направлением курсов.

4.9. Руководящие и педагогические работники техникума предоставляют в отдел кадров техникума копию сертификата, удостоверения и другого документа, подтверждающих повышение квалификации.

4.10. Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации, имеют право ознакомить других членов педагогического коллектива с содержанием обучения, если круг обсуждаемых вопросов совпадает.

4.11. Повышение квалификации оплачивается как за счет бюджетных и внебюджетных средств, так и за счет личных средств.

4.12. Ответственность за своевременное прохождение курсов повышения квалификации возлагается на педагогического работника.

методист _____ Е.Е. Крупнова