



КОМИТЕТ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Ленинградской области  
«Тихвинский промышленно-технологический  
техникум имени Е.И. Лебедева»

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об использовании информационно-коммуникационной платформы  
MAX в ГАПОУ ЛО «Тихвинский промышленно-технологический  
техникум им. Е.И. Лебедева»**

Дата введения: 11.12.2025

## **СВЕДЕНИЯ О ПОЛОЖЕНИИ**

1. РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО заместителем директора по учебной части государственного автономного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И. Лебедева».

2. ПРИНЯТО на заседании Педагогического совета, протокол №4 от 10.12.2025 года.

3. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ распоряжением директора ГАПОУ ЛО «Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И. Лебедева» № 308 от 11.12.2025 года.

4. Общее количество страниц - 9

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Целесообразность и значимость	4
3. Применение	5
4. Статус и обязательность использования	5
5. Назначение ответственных лиц	6
6. Правила коммуникации в групповом чате МАХ	6
7. Права и обязанности участников образовательного процесса	7
8. Ответственность за нарушение учебной дисциплины	8

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об использовании информационно-коммуникационной платформы МАХ в ГАПОУ ЛО «Тихвинский промышленно-технологический техникум им. Е.И. Лебедева» (далее - Техникум) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Федеральным законом "О создании государственной информационной системы противодействия правонарушениям, совершаемым с использованием информационных и коммуникационных технологий, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 01.04.2025 № 41-ФЗ;
- Федеральным законом «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 24 июня 2025 года № 156-ФЗ;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 июля 2025 года № 1880-р;
- Уставом Техникума.

1.2. Пользователи - участники образовательных отношений (обучающиеся, педагогические и иные работники Техникума, родители (законные представители) обучающихся)

1.3. Коммуникационная платформа МАХ является источником информации в Техникума. Использование МАХ является частью информационной системы Техникума.

1.4. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до момента признания его утратившим силу и (или) утверждения нового локального нормативного акта Колледжа, регулирующего идентичные вопросы, возникающие между участниками образовательных отношений.

1.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат решению в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 2. Целесообразность и значимость

2.1 Введение единого стандарта коммуникации через национальный мессенджер МАХ и образовательную платформу СФЕРУМ обусловлено:

- обеспечением информационной безопасности при обмене данными между участниками образовательного процесса,
- соответствием требованиям федерального законодательства (в частности, запретом на использование иностранных мессенджеров согласно ФЗ № 41-ФЗ),
- централизацией коммуникационной инфраструктуры в единой отечественной платформе,
- формированием защищённого образовательного пространства,
- оптимизацией взаимодействия между преподавателями, студентами и их родителями,
- созданием устойчивой системы официального информирования участников образовательного процесса.

### **3. Применение**

3.1 Мессенджер МАХ и ИКОП «Сферум» используются, для:

- официальной коммуникации между администрацией Техникума и участниками образовательного процесса,
- передачи информации об учебном расписании, экзаменах, промежуточной и итоговой аттестации,
- направления объявлений и уведомлений об образовательных мероприятиях консультирования, обучающихся по учебным и воспитательным вопросам,
- дистанционного проведения занятий, конференций и видеоуроков,
- обмена учебными материалами, методическими разработками и дополнительными ресурсами,
- информирования о переносе, отмене занятий или изменении режима работы Техникума,
- организации внеучебных мероприятий и профориентационной работы,
- взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся,
- документооборота в образовательных целях.

### **4. Статус и обязательность использования**

4.1 Официальный статус:

- Национальный мессенджер МАХ является официальным каналом связи Техникума и участниками образовательного процесса в соответствии с ФЗ № 156-ФЗ,
- Информация, передаваемая через официальные каналы МАХ, рассматривается как официальная информация Техникума и имеет юридическую силу уведомления.

4.2 Обязательность для педагогических работников:

Регистрация и использование национального мессенджера МАХ является необходимым условием для всех педагогических работников Техникума официальной образовательной коммуникации.

4.3 Рекомендуемый статус для обучающихся и родителей:

- Для обучающихся и их законных представителей использование МАХ является рекомендуемым, однако официальная информация об учебном расписании, промежуточной аттестации, внеучебных мероприятиях и режиме работы Техникума передаётся исключительно через официальные каналы МАХ.
- Неиспользование обучающимися или родителями МАХ не может служить основанием для ненадлежащего исполнения ими своих обязанностей в образовательном процессе, однако Техникум не несёт ответственность за несвоевременное получение информации, которое произошло вследствие неиспользования сервиса.

4.4 Для лиц, не имеющих возможности использовать цифровые сервисы, администрация Техникума предоставляет возможность получения информации через:

- информационные стенды в здании Техникума,
- прямое обращение в администрацию или учебную часть,
- письменное информирование посредством официальной Корреспонденции.
-

## **5. Назначение ответственных лиц**

5.1 Распоряжением директора Техникума назначается Администратор ИКОП «Сферум» в национальном мессенджере МАХ (далее — Администратор).

5.2. Администраторы ИКОП «Сферум» обеспечивает:

- создание и организацию официальных каналов и групп в соответствии со структурой Техникума,
- решение технических проблем и взаимодействие с технической поддержкой МАХ,
- консультирование участников образовательного процесса по вопросам использования.

5.3. Групповые чаты для каждой группы обучающихся создаются классными руководителями, преподавателями и мастерами производственного обучения с разрешения администратора.

## **6. Правила коммуникации в групповом чате МАХ**

6.1 Участники чата вправе:

- получать информацию, затрагивающую интересы обучающихся и участников группового чата по вопросам образовательной деятельности в Техникуме;
- размещать информацию о расписании занятий, домашнем задании и т.д.;
- обсуждать вопросы, которые касаются организации досуга обучающихся в Техникуме;
- делиться справочной информацией, полезной для обучения и воспитания обучающихся;
- сообщать об утерянных и найденных вещах, сообщать информацию в целях содействия в их поиске;
- сообщать или уточнять иную информацию, которая связана с образовательной деятельностью в Техникуме.

6.2 Участники чата обязаны:

- соблюдать деловой стиль при общении в переписке, чётко и лаконично формулировать свои обращения;
- проявлять терпимость и сдержанность в общении с другими участниками группового чата;
- решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путём в соответствии с нормами морали, этики, действующего законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Техникума;
- воздерживаться от действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение и конфликты.

6.3 Участникам чата запрещается:

- без необходимости писать сообщения в групповой чат ранее 07:00 и позднее 21:00;
- «засорять» чат сообщениями, не относящимися к теме разговора, использовать сленг, междометия и т.п.;
- грубить, хамить, высказывать пренебрежительный тон, заносчивость, делать предвзятые замечания, предъявлять неправомерные, незаслуженные обвинения, угрозы;
- использовать в речи бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника;

- писать сообщения, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности,
- языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- писать в групповом чате информацию личного характера.

## **7. Права и обязанности участников образовательного процесса**

7.1 Педагогические работники Техникума обязаны:

7.1.1. Регистрация и доступ:

- зарегистрировать личный учётный аккаунт в национальном мессенджере.
- немедленно уведомить администратора при невозможности доступа.

7.1.2. Мониторинг и коммуникация:

- ежедневно (в рабочее время) проверять входящие сообщения в официальные каналы Техникума и личные сообщения,
- своевременно отвечать на информационные запросы администрации,
- информировать обучающихся о переносе, отмене и изменении расписания занятий,
- использовать МАХ для направления учебных материалов и заданий обучающимся,
- проводить консультирование обучающихся по учебным вопросам ,
- при необходимости проводить дистанционные занятия с использованием видеоконференций МАХ,
- соблюдать правила вежливого общения и взаимоуважения,
- использовать русский язык в официальной коммуникации,
- не допускать распространение конфиденциальной информации и персональных данных без согласия участников,
- не направлять личные сообщения обучающимся без официальной цели,
- не передавать пароли и учётные данные третьим лицам,
- не делиться скриншотами приватной переписки без согласия участников,
- немедленно сообщить об утечке доступа или несанкционированном использовании аккаунта,
- не делиться доступом к групповым чатам с посторонними лицами,
- в случае возникновения технических проблем обращаться к администрации Техникума.

7.2. Педагогические работники имеют право:

- использовать функции голосовых и видеовызова в рамках образовательного процесса,
- создавать служебные чаты для координации с коллегами (после согласования с администратором),
- использовать встроенные инструменты ИКОП «Сферум» для обмена документами и учебными материалами,
- устанавливать личные настройки конфиденциальности в соответствии с политикой безопасности Техникума,

- получать техническую поддержку при возникновении проблем с Доступом.

#### 7.3. Обучающиеся обязаны:

- регулярно проверять официальные каналы и групповые чаты, в которых они состоят,
- своевременно изучать информацию об учебном расписании, переносах и отменах занятий,
- отслеживать информацию о промежуточной и итоговой аттестации,
- соблюдать правила вежливого и уважительного общения в групповых чатах,
- не распространять оскорбительную, недостоверную или конфиденциальную информацию,
- не делиться скриншотами приватной переписки без согласия участников,
- не распространять персональные данные других обучающихся и преподавателей,
- нести ответственность за размещение контента, нарушающего требования настоящего Положения,

#### 7.4. Обучающиеся имеют право:

- получать официальную информацию об образовательном процессе,
- направлять вопросы и предложения администрации Техникума через МАХ,
- обращаться с просьбой о консультировании преподавателем по учебным вопросам
- использовать встроенные инструменты для доступа к учебным материалам.

7.5. Родителям и законным представителям несовершеннолетних обучающихся необходимо:

- регулярно проверять групповые чаты для получения информации об обучении обучающегося,
- своевременно знакомиться с информацией о расписании, мероприятиях и аттестациях,
- своевременно направлять документы, требуемые администрацией,
- соблюдать правила вежливого общения в групповых чатах,
- не направлять личные сообщения преподавателям без официальной цели,
- не распространять конфиденциальную информацию об обучающихся и работниках Техникума.

#### 7.6. Родители и законные представители имеют право:

- взаимодействовать с администрацией и преподавателями по вопросам обучения,
- обращаться с жалобами и предложениями.

## **8. Ответственность за нарушение учебной дисциплины**

8.1 Нарушение правил использования МАХ может привести к применению к работнику следующих мер:

#### 8.1.1. При первом нарушении:

- замечание,
- письменное предупреждение.

#### 8.1.2. При повторных нарушениях:

- выговор.
- 8.1.3. При грубых нарушениях:
- замечание с занесением в личное дело,
  - постоянное ограничение или запрещение использования сервиса.
  - применение иных дисциплинарных мер в соответствии с Трудовым кодексом РФ .
- 8.1.4. Грубыми нарушениями считаются:
- распространение конфиденциальной информации и персональных данных,
  - направление информации оскорбительного, экстремистского или террористического характера,
  - использование МАХ для преследования, издевательства или угроз (кибербуллинга),
  - злоупотребление служебными полномочиями,
  - нарушение прав участников образовательного процесса.
- 8.2. Санкции для обучающихся
- Нарушение правил использования МАХ может привести к:
- 8.2.1. При первом нарушении:
- замечание ,
  - устное предупреждение от администрации.
- 8.2.2. При повторных нарушениях:
- письменное замечание.
- 8.2.3. При серьёзных нарушениях:
- постоянное исключение из группового чата,
  - применение дисциплинарных мер в соответствии с Уставом Техникума,
  - вынесение вопроса на педагогический совет о возможном отчислении из Техникума (при экстремистской, угрожающей или оскорбительной информации).